



# คู่มือการบันทึกข้อมูล

ภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)

จัดทำโดย กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจ  
และการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน  
โทร. 0 2241 9000 ต่อ 2302

## บทนำ

คู่มือการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบข้อมูลกลาง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำเข้าสู่ข้อมูลภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2545 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551 ซึ่งในคู่มือเล่มนี้จะแนะนำวิธีการและขั้นตอนบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนที่สำคัญ ประกอบด้วย ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข ข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูลถนนและสะพาน ข้อมูลแหล่งน้ำ ระบบประปา สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ และข้อมูลสถานีขนส่งผู้โดยสาร โดยข้อมูลที่ได้รับการจัดเก็บอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ จะเป็นส่วนสนับสนุนให้มีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงาน และประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังมีส่วนช่วยในการแก้ไขปัญหาข้อจำกัดของการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบเอกสาร เช่น ลดปัญหาความซ้ำซ้อนของข้อมูล ความทันสมัยของข้อมูล แก้ไขปัญหาเอกสารการส่งมอบภารกิจตรวจค้นหาไม่พบหรือสูญหาย เนื่องจากสามารถนำไฟล์มาจัดเก็บในระบบได้ เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลจะมีความสมบูรณ์มากขึ้นเพียงใด ต้องอาศัยความร่วมมือของผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ให้ความสำคัญกับการจัดทำและแก้ไขปรับปรุงข้อมูลเหล่านี้ให้เป็นปัจจุบัน อยู่อย่างสม่ำเสมอ

ตุลาคม 2565



## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ช่องทางการเข้าใช้งาน	1
การบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3
❖ ด้านที่ 1 ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	3
● ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข	3
❖ ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา	10
● ข้อมูล ศพด.	10
● ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย	12
● ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย	14
❖ ด้านที่ 4 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	17
● ข้อมูลคมนาคม-ถนน	17
● ข้อมูลสะพาน	22
❖ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ	25
● ข้อมูลแหล่งน้ำ	25
● ข้อมูลประปาหมู่บ้าน	31
● สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)	37
❖ ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว	39
● ข้อมูลสถานีขนส่งผู้โดยสาร	39
การออกรายงานข้อมูล	42
การลบข้อมูล	42

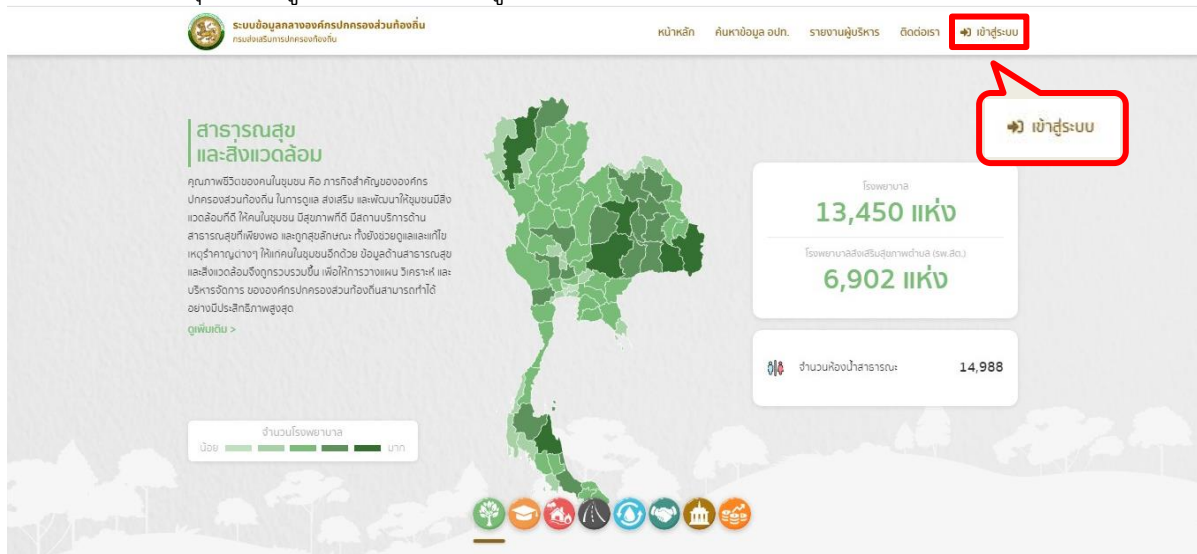


## ช่องทางการเข้าใช้งาน

1. เปิดใช้งานเว็บเบราว์เซอร์ที่ได้ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ที่สามารถรองรับการใช้งานระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดีที่สุด คือ Google Chrome
2. ให้พิมพ์ <https://info.dla.go.th> ในช่องแสดง URL Address หรือเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



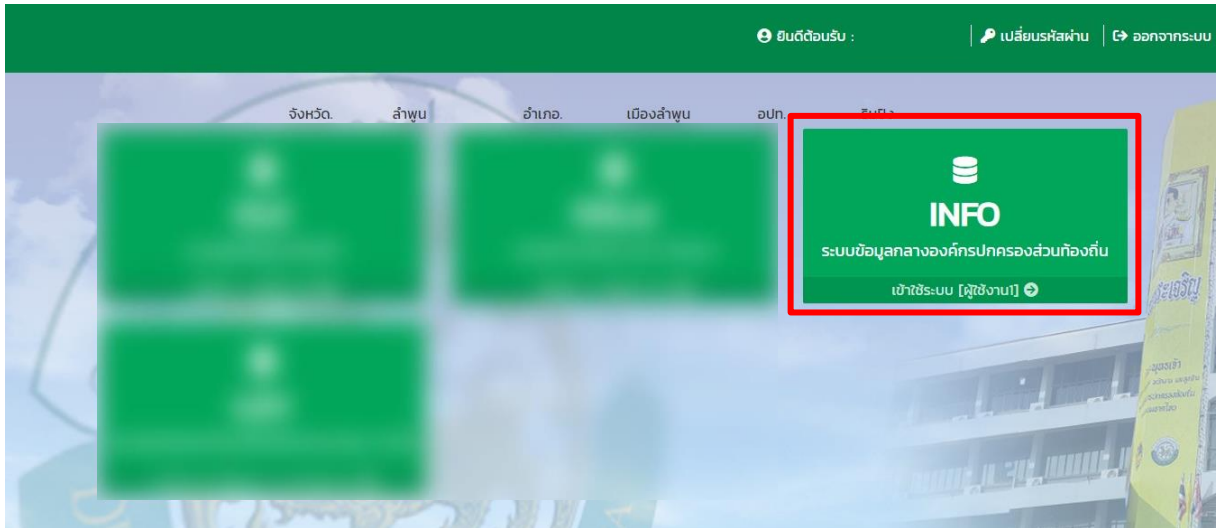
3. คลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ INFO)



4. Login เข้าใช้งานผ่านระบบยืนยันตัวตนของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (DLA-SSO)



5. เลือกเข้าใช้งานระบบ INFO



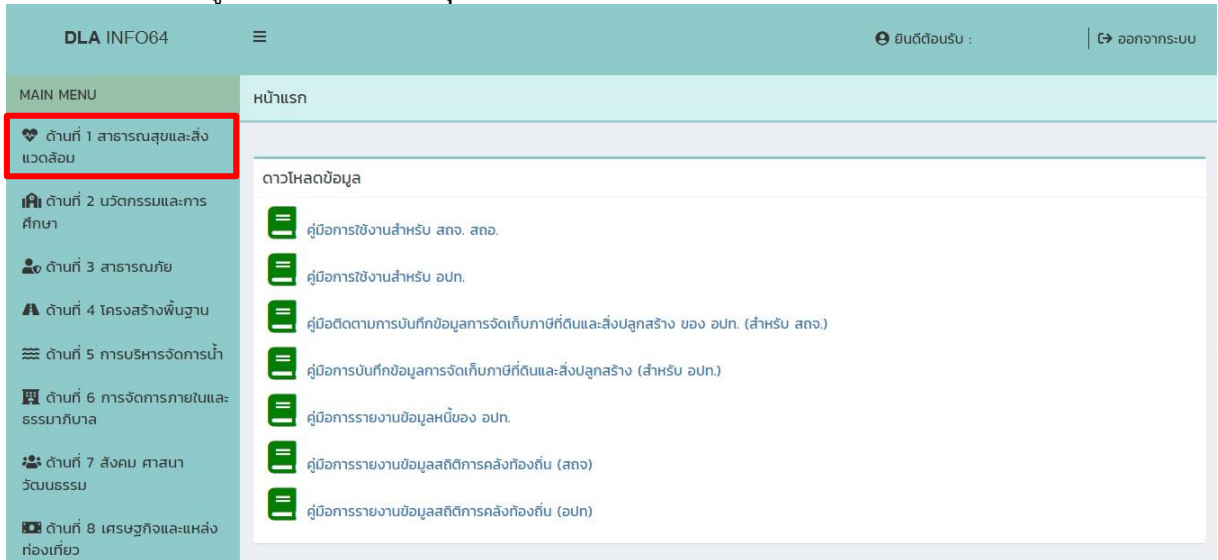
## การบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ❖ ด้านที่ 1 ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

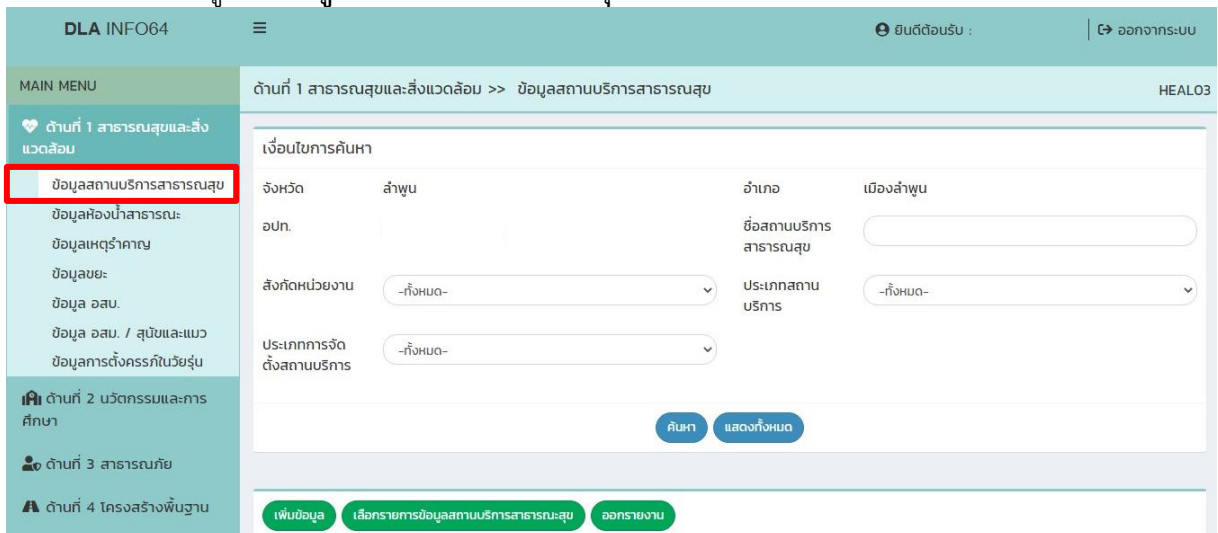
#### ● ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### 1. คลิกเมนู ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



#### 2. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข



#### 3. การบันทึกข้อมูล แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม



**กรณีที่ 1** ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

➤ ให้คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มข้อมูล**

ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface. The main menu on the left includes options like 'ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข' and 'ข้อมูลห้องน้ำสาธารณะ'. The main content area is titled 'ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข' and contains a form for adding new data. The 'เพิ่มข้อมูล' button is highlighted with a red box.

➤ ดำเนินการกรอกข้อมูล ดังนี้

(1) ระบุชื่อสถานบริการ (**เครื่องหมาย \* หมายถึง บังคับกรอก**) ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) เลือกประเภทสถานบริการ (สถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ศูนย์บริการสาธารณสุข/สุขศาลา)

(3) เลือกระดับสถานบริการ (ปฐมภูมิ หรือทุติยภูมิ/ตติยภูมิ)

(4) เลือกสังกัดหน่วยงาน “สังกัด อปท.”

(5) เลือกประเภทการจัดตั้งสถานบริการ “ถ่ายโอน”

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface with the 'ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข' form. The form includes fields for 'จังหวัด', 'อำเภอ', 'อปท.', 'ชื่อสถานบริการ', 'ประเภทสถานบริการ', 'ระดับสถานบริการ', 'สังกัดหน่วยงาน', and 'ประเภทการจัดตั้งสถานบริการ'. The 'เพิ่มข้อมูล' button is highlighted in a red box.



- (6) เลือกสถานะการถ่ายโอน “ถ่ายโอน”
- (7) ระบุปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.) เช่น “2565” หากไม่ทราบ เลือก  ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน
- (8) เลือกหน่วยงานถ่ายโอน “กระทรวงสาธารณสุข”
- (9) เอกสารรับถ่ายโอน เลือก  
 “มี” ให้แนบบันทึกการส่งมอบภารกิจ รูปแบบไฟล์ PDF ในปุ่มเลือกไฟล์  
 “ไม่มี” หากไม่มีบันทึกการส่งมอบภารกิจ
- (10) ทะเบียนหน่วยบริการ สปสช. เลือก  
 “ขึ้นทะเบียนแล้ว” ให้ระบุ “เลขทะเบียน”  
 “ไม่ได้ขึ้นทะเบียน”
- (11) ระบุปีที่เปิดให้บริการ (พ.ศ.) เช่น “2560” (\* บังคับกรอก)
- (12) ระบุปีที่ปิดให้บริการ (พ.ศ.) เช่น “2565”

- (13) ระบุสถานที่ตั้ง เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
- (14) เลือกพิกัดที่ตั้ง (โดยจุดพิกัดที่อยู่สามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูดและลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ใช้งาน)
- (15) ระบุ Website
- (16) ระบุเบอร์ติดต่อ





(17) ระบุจำนวนบุคลากร ดังนี้

ข้อมูลข้าราชการ มีข้อมูลในระบบแล้ว 7 ตำแหน่ง ได้แก่

- 1) แพทย์
- 2) ทันตแพทย์
- 3) เกษัชกร
- 4) พยาบาลวิชาชีพ
- 5) นักวิชาการสาธารณสุข
- 6) นักกายภาพบำบัด
- 7) แพทย์แผนไทย

โดยให้ระบุข้อมูลจำนวนคน จำแนกตามตำแหน่ง เช่น ตำแหน่ง แพทย์

- โอนมาพร้อมกับภารกิจ 2 คน ระบุ “2”
- ปฏิบัติงานในปัจจุบัน 1 คน ระบุ “1”

DLA INFO64 ยินดีต้อนรับ : | ออกจากระบบ

จำนวนบุคลากร

เพิ่มตำแหน่งอื่นๆ

ลำดับ	ตำแหน่ง	โอนมาพร้อมภารกิจ	ปฏิบัติงานในปัจจุบัน
1	แพทย์	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	ทันตแพทย์	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	เกษัชกร	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	พยาบาลวิชาชีพ	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	นักวิชาการสาธารณสุข	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	นักกายภาพบำบัด	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	แพทย์แผนไทย	<input type="text"/>	<input type="text"/>

หากมีตำแหน่งอื่น ๆ นอกเหนือจากนี้ ให้กดปุ่ม “เพิ่มตำแหน่งอื่นๆ” และบันทึกข้อมูลชื่อตำแหน่งพร้อมจำนวนในลำดับที่ 8 ต่อไปได้จนครบ

DLA INFO64 ยินดีต้อนรับ : | ออกจากระบบ

เพิ่มตำแหน่งอื่นๆ

ลำดับ	ตำแหน่ง	โอนมาพร้อมภารกิจ	ปฏิบัติงานในปัจจุบัน
1	แพทย์	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	ทันตแพทย์	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	เกษัชกร	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	พยาบาลวิชาชีพ	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	นักวิชาการสาธารณสุข	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	นักกายภาพบำบัด	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	แพทย์แผนไทย	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



**ข้อมูลลูกจ้าง** มีข้อมูลในระบบแล้ว แบ่งเป็น สายวิชาชีพ และสายสนับสนุน ให้บันทึกข้อมูลจำนวนลูกจ้างด้วยวิธีการเดียวกับข้าราชการ

DLA INFO64 ยินดีต้อนรับ : | > ออกจากระบบ

**จำนวนลูกจ้าง**

ลำดับ	ตำแหน่ง	โอนมาพร้อมภารกิจ	ปฏิบัติงานในปัจจุบัน
1	สายวิชาชีพ (แพทย์, พยาบาล, นักวิชาการ)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	สายสนับสนุน (ธุรการ, บัญชี, พัสดุ, คอมพิวเตอร์, ผู้ช่วยเหลือคนใช้)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

- (18) ระบุจำนวนเตียง เช่น “10” เตียง
- (19) ระบุจำนวนรพพยาบาล เช่น “1” คับ
- (20) ระบุจำนวนประชากรที่มาใช้บริการต่อปี เช่น “301” คน
- (21) ระบุจำนวนประชากรที่คาดว่าจะเข้ามาใช้บริการ (ต่อปี) เช่น “250” คน
- (22) ระบุหมายเหตุ/ข้อเสนอแนะ

#### 4. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

จำนวนเตียง  เตียง จำนวนรพพยาบาล  คับ

จำนวนประชากรที่เข้ามาใช้บริการ(ต่อปี)  คน

จำนวนประชากรที่คาดว่าจะเข้ามาใช้บริการ(ต่อปี)  คน

หมายเหตุ/ข้อเสนอแนะ:

บันทึกข้อมูล กลับ

**กรณีที่ 2** ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม ให้ดำเนินการ ดังนี้

- เลือกรายการข้อมูลที่ต้องการแก้ไข โดยคลิกที่ปุ่ม “แก้ไข”
- ระบบจะไปยังหน้าข้อมูลที่ต้องการแก้ไข
- หลังจากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข

ข้อมูลห้องน้ำสาธารณะ

ข้อมูลเหตุรำคาญ

ข้อมูลขยะ

ข้อมูล อสม.

ข้อมูล อสม. / สุนัขและแมว

ข้อมูลการตั้งครุฑในวิทยาลัย

**แก้ไข** ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา

ด้านที่ 3 สาธารณภัย

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

ด้านที่ 6 การจัดการภายในและระบบรักษา

จังหวัด  อำเภอ  เมืองสำปูน

อปท.  ชื่อสถานบริการสาธารณสุข

สังกัดหน่วยงาน  -ทั้งหมด-

ประเภทสถานบริการ  -ทั้งหมด-

ประเภทการจัดตั้งสถานบริการ  -ทั้งหมด-

ค้นหา แสดงทั้งหมด

เพิ่มข้อมูล เลือกรายการข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข ออกรายงาน

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อสถานบริการสาธารณสุข
1	ลำพูน	เมืองลำพูน	1	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพค

บันทึกข้อมูล กลับ



- MAIN MENU
- ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
  - ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข
  - ข้อมูลห้องน้ำสาธารณะ
  - ข้อมูลเหตุรำคาญ
  - ข้อมูลขยะ
  - ข้อมูล อสม. / สุขวัยและแนว
  - ข้อมูลการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น
  - ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
  - ด้านที่ 3 สาธารณภัย

ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม >> ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข HEAL03

ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข

จังหวัด ลำพูน อำเภอ เมืองลำพูน อปท.

ชื่อสถานบริการ

ประเภทสถานบริการ  ประเภทการให้บริการ

ระดับสถานบริการ

สังกัดหน่วยงาน

- DLA INFO64
- ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
  - ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ
  - ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล
  - ด้านที่ 7 สังคม ศาสนา วัฒนธรรม
  - ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว
  - รายงานเกี่ยวกับหนังสือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - การรับรองข้อมูล
  - แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งปี 2563

DLA INFO64 ยินดีต้อนรับ : ออกจากระบบ

ประเภทการจัดตั้งสถานบริการ

สถานะการถ่ายโอน

ปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.)

หน่วยงานถ่ายโอน

เอกสารการรับถ่ายโอน

ทะเบียนหน่วยบริการ สปสช.  เลขทะเบียน

เปิดให้บริการเมื่อ (พ.ศ.)  \* ปิดให้บริการเมื่อ (พ.ศ.)

- แบบสำรวจ 2564
- กิจกรรม

สถานที่ตั้ง

เลขที่  หมู่ที่

ซอย  ถนน

จังหวัด  อำเภอ

ตำบล  รหัสไปรษณีย์

พิกัดที่ตั้ง

Service Plan

Website  เบอร์ติดต่อ

จำนวนบุคลากร

เพิ่มตำแหน่งอื่นๆ

ลำดับ	ตำแหน่ง	โอนมาพร้อมภารกิจ	บรรจุตั้งงานในปัจจุบัน
1	แพทย์	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	ทันตแพทย์	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	เภสัชกร	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	พยาบาลวิชาชีพ	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	นักวิชาการสาธารณสุข	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	นักกายภาพบำบัด	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	แพทย์แผนไทย	<input type="text"/>	<input type="text"/>



DLA INFO64 ยินดีต้อนรับ : | > ออกจากระบบ

**จำนวนลูกจ้าง**

ลำดับ	ตำแหน่ง	โอนมาพร้อมภารกิจ	บัญชีทำงานในปัจจุบัน
1	สายวิชาชีพ (แพทย์, พยาบาล, นักวิชาการ)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	สายสนับสนุน (ธุรการ, บัญชี, พัสดุ, คอมพิวเตอร์, ผู้ช่วยเหลือคนใช้)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

จำนวนเต็ม  เต็ม จำนวนรพพยาบาล  คน

จำนวนประชากรที่เข้ามาใช้บริการ(ต่อปี)  คน

จำนวนประชากรที่คาดว่าจะเข้ามาใช้บริการ(ต่อปี)  คน

หมายเหตุ/ข้อเสนอแนะ:

บันทึกข้อมูล กลับ

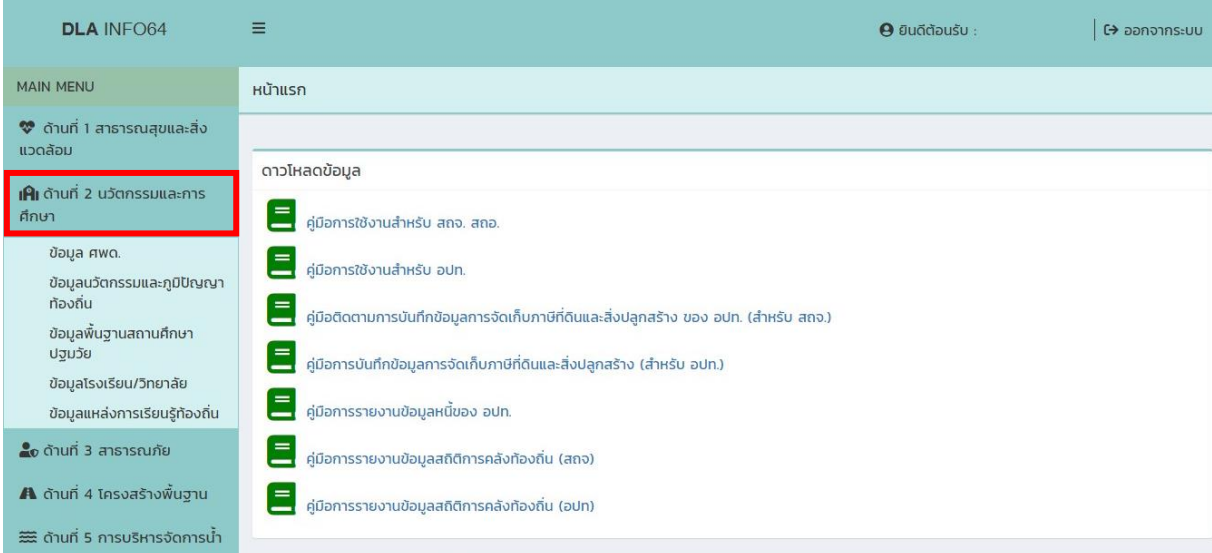


## ❖ ด้านที่ 2 ด้านนวัตกรรมและการศึกษา

### ● ข้อมูล ศพด.

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### 1. คลิกเมนู ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา



DLA INFO64

MAIN MENU

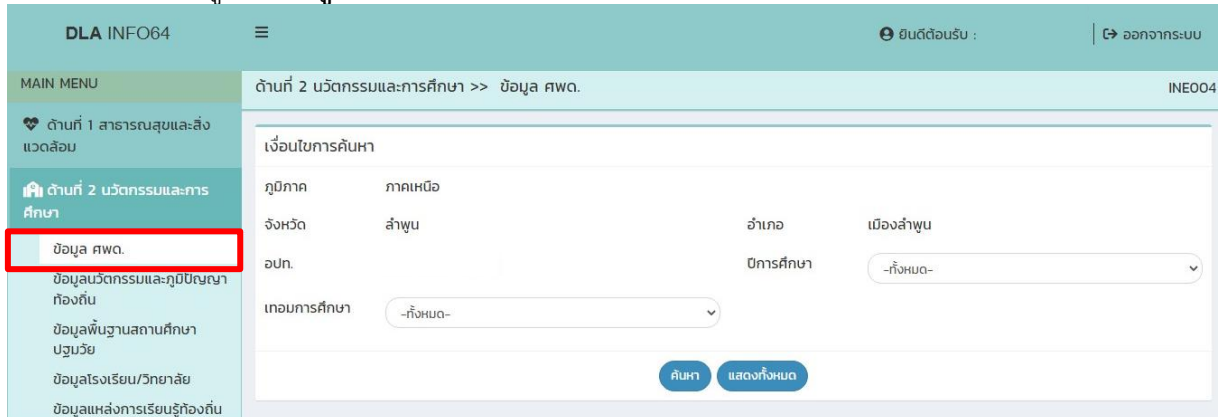
- ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา**
  - ข้อมูล ศพด.
  - ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
  - ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย
  - ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย
  - ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น
- ด้านที่ 3 สาธารณภัย
- ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
- ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

หน้าแรก

ดาวโหลดข้อมูล

- คู่มือการใช้งานสำหรับ สจจ. สจอ.
- คู่มือการใช้งานสำหรับ อบก.
- คู่มือติดตามการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของ อบก. (สำหรับ สจจ.)
- คู่มือการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (สำหรับ อบก.)
- คู่มือการรายงานข้อมูลหนี้ของ อบก.
- คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (สจจ.)
- คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (อบก.)

#### 2. คลิกเมนูย่อย ข้อมูล ศพด.



DLA INFO64

MAIN MENU

- ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
  - ข้อมูล ศพด.**
  - ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
  - ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย
  - ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย
  - ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น

ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา >> ข้อมูล ศพด. INE004

เงื่อนไขการค้นหา

ภูมิภาค	ภาคเหนือ	อำเภอ	เมืองสำหุน
จังหวัด	ลำพูน	อปก.	ปีการศึกษา
อปก.		ปีการศึกษา	-ทั้งหมด-
เทอมการศึกษา	-ทั้งหมด-		

ค้นหา แสดงทั้งหมด



### 3. คลิกที่ปุ่ม “อัปเดตข้อมูลจาก LEC” เพื่อดึงข้อมูลจากระบบ LEC มาแสดงในระบบ Info

The screenshot shows the DLA INFO64 web application. On the left is a 'MAIN MENU' with categories: 'ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม', 'ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา', and 'ด้านที่ 3 สาธารณภัย'. Under 'ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา', there is a sub-menu with 'ข้อมูล ศพด.' highlighted. The main content area is titled 'ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา >> ข้อมูล ศพด.' and contains a form for 'เงื่อนไขการค้นหา' (Search Criteria). The form includes fields for 'ภูมิภาค' (Region), 'จังหวัด' (Province), 'อำเภอ' (District), 'เมืองสาปูน' (Mueang Sapun), 'อปท.' (Local Administration Organization), 'ปีการศึกษา' (Academic Year), and 'เอกมการศึกษา' (Education Level). Below the form are buttons for 'ค้นหา' (Search) and 'แสดงทั้งหมด' (Show All). At the bottom of the form area, there are two buttons: 'ออกรายงาน' (Export Report) and 'อัปเดตข้อมูลจาก LEC' (Update Data from LEC), with the latter highlighted in a red box.

\*\* ข้อมูล ศพด. ในระบบ Info นั้น จะเป็นข้อมูลที่มาจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ซึ่งจะดึงข้อมูล 1 ครั้ง/เทอม (ดึงเฉพาะข้อมูลที่มีการยืนยันแล้ว) ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นผู้อัปเดตข้อมูลเอง

### 4. การค้นหาข้อมูล ศพด.

ข้อมูล ศพด. จะไม่สามารถเพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล และลบข้อมูลได้ ทำได้เพียงค้นหาข้อมูลและออกรายงานเท่านั้น โดยขั้นตอนการค้นหาข้อมูลมีดังนี้

- (1) เลือกรายการที่ต้องการค้นหาข้อมูล
- (2) ใส่รายละเอียดแล้วคลิกปุ่ม “ค้นหา”

This screenshot is similar to the previous one but highlights the search process. A red box labeled '1' encompasses the entire search criteria form. Another red box labeled '2' highlights the 'ค้นหา' (Search) button at the bottom of the form.



## 5. การออกรายงานข้อมูล ศพด.

(1) คลิกที่ปุ่ม “ออกรายงาน”

(2) ระบบทำการ Download ไฟล์ โดยสามารถคลิกเปิดขึ้นมาตรวจสอบข้อมูลได้

The screenshot shows a web application interface for data reporting. The interface includes a sidebar menu on the left with items like 'ข้อมูล ศพด.', 'ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น', 'ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย', 'ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย', and 'ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น'. The main area shows a form with fields for 'ภูมิภาค', 'ภาคเหนือ', 'จังหวัด', 'ลำพูน', 'อำเภอ', 'เมืองลำพูน', 'อปท.', and 'ปีการศึกษา'. A table below the form displays data for 'ลำพูน' with columns for 'ลำดับ', 'จังหวัด', 'อำเภอ', 'อปท.', 'ปีการศึกษา', 'เขตการศึกษา', and 'ชื่อโรงเรียน/ศพด.'. A red box highlights the 'ออกรายงาน' button and the downloaded file 'INE004\_ChildCenter...xls'.

### ● ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. คลิกเมนู **ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา**

The screenshot shows the DLA INFO64 web application interface. The sidebar menu on the left has 'ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา' highlighted with a red box. The main area shows a 'ดาวโหลดข้อมูล' section with a list of data items for download, such as 'คู่มือการใช้งานสำหรับ สจจ. สจอ.', 'คู่มือการใช้งานสำหรับ อปท.', 'คู่มือติดตามการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของ อปท. (สำหรับ สจจ.)', 'คู่มือการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (สำหรับ อปท.)', 'คู่มือการรายงานข้อมูลหนี้ของ อปท.', 'คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (สจจ.)', and 'คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (อปท.)'.



## 2. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface. The main menu on the left includes 'ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย' which is highlighted with a red box. The main content area displays a form for 'แจ้งใบการค้นหา' with fields for 'ภูมิภาค', 'ภาคเหนือ', 'จังหวัด', 'ลำพูน', 'อำเภอ', 'เมืองลำพูน', 'อปท.', 'ประเภทสถานศึกษา', 'ปีการศึกษา', and 'เกอการศึกษา'. There are 'ค้นหา' and 'แสดงทั้งหมด' buttons at the bottom.

## 3. คลิกที่ปุ่ม “อัปเดตข้อมูลจาก LEC” เพื่อดึงข้อมูลจากระบบ LEC มาแสดงในระบบ Info

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface. The main menu on the left includes 'ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย'. The main content area displays the same form as in the previous screenshot. At the bottom of the form, there is a green 'ออกรายงาน' button and a red 'อัปเดตข้อมูลจาก LEC' button, which is highlighted with a red box.

\*\* ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย ในระบบ Info นั้น จะเป็นข้อมูลที่มาจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ซึ่งจะดึงข้อมูล 1 ครั้ง/เทอม (ดึงเฉพาะข้อมูลที่มีการยืนยันแล้ว) ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นผู้อัปเดตข้อมูลเอง

## 4. การค้นหาข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย

ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย จะไม่สามารถเพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล และลบข้อมูลได้ ทำได้เพียงค้นหาข้อมูลและออกรายงานเท่านั้น โดยขั้นตอนการค้นหาข้อมูลมีดังนี้

- (1) เลือกรายการที่ต้องการค้นหาข้อมูล
- (2) ใส่รายละเอียดแล้วคลิกปุ่ม “ค้นหา”

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface. The main menu on the left includes 'ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย'. The main content area displays the search form. A red box highlights the search form fields, and another red box highlights the 'ค้นหา' button. There are also red circles with numbers 1 and 2 indicating the steps.





## 5. การออกรายงานข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย

(1) คลิกที่ปุ่ม “ออกรายงาน”

(2) ระบบทำการ Download ไฟล์ โดยสามารถคลิกเปิดขึ้นมาตรวจสอบข้อมูลได้

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface. The header includes 'DLA INFO64', a menu icon, and user information. The sidebar menu on the left has 'ด้านที่ 2' selected. The main content area displays filters for 'ภูมิภาค' (ภาคเหนือ), 'จังหวัด' (ลำพูน), 'อำเภอ' (เมืองลำพูน), 'อปท.', 'ประเภทสถานศึกษา', 'ปีการศึกษา', and 'เทอมการศึกษา'. A table below shows a single record with columns: ลำดับ, จังหวัด, อำเภอ, อปท., ปีการศึกษา, เทอมการศึกษา, ชื่อโรงเรียน/ศพด. A red box highlights the 'ออกรายงาน' button and a file download link 'INE002\_YoungChild...xls'.

### ● ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. คลิกเมนู ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface. The header includes 'DLA INFO64', a menu icon, and user information. The sidebar menu on the left has 'ด้านที่ 2' selected. The main content area displays a list of data items under the heading 'ดาวโหลดข้อมูล'. The items are:
 

- คู่มือการใช้งานสำหรับ สดง. สดอ.
- คู่มือการใช้งานสำหรับ อปท.
- คู่มือติดตามการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของ อปท. (สำหรับ สดง.)
- คู่มือการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (สำหรับ อปท.)
- คู่มือการรายงานข้อมูลหนี้ของ อปท.
- คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (สดง)
- คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (อปท)



## 2. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface. The main menu on the left includes 'ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย' which is highlighted with a red box. The main content area displays a search form for schools/colleges with fields for 'ภูมิภาค', 'ภาคเหนือ', 'จังหวัด', 'ลำพูน', 'อำเภอ', 'เมืองลำพูน', 'อปท.', 'ปีการศึกษา', 'ระดับชั้นที่เปิดสอน', and 'ประเภทการศึกษา'. There are buttons for 'ค้นหา' and 'แสดงทั้งหมด'.

## 3. คลิกที่ปุ่ม “อัปเดตข้อมูลจาก LEC” เพื่อดึงข้อมูลจากระบบ LEC มาแสดงในระบบ Info

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface. The main menu on the left includes 'ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย'. The main content area displays a search form for schools/colleges. At the bottom of the search form, there are buttons for 'ออกรายงาน' and 'อัปเดตข้อมูล', with the latter highlighted in red.

\*\* ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย ในระบบ Info นั้น จะเป็นข้อมูลที่มาจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ซึ่งจะดึงข้อมูล 1 ครั้ง/เทอม (ดึงเฉพาะข้อมูลที่มีการยืนยันแล้ว) ซึ่ง อปท. จะเป็นผู้อัพเดทข้อมูลเอง

## 4. การค้นหาข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย จะไม่สามารถเพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล และลบข้อมูลได้ ทำได้เพียงค้นหาข้อมูลและออกรายงานเท่านั้น โดยขั้นตอนการค้นหาข้อมูลมีดังนี้

- (1) เลือกรายการที่ต้องการค้นหาข้อมูล
- (2) ใส่รายละเอียดแล้วคลิกปุ่ม “ค้นหา”

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface. The main menu on the left includes 'ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย'. The main content area displays a search form for schools/colleges. A red box highlights the search form fields, and another red box highlights the 'ค้นหา' button. There are also red circles with numbers 1 and 2 indicating the steps.



## 5. การออกรายงานข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

(1) คลิกที่ปุ่ม “ออกรายงาน”

(2) ระบบทำการ Download ไฟล์ โดยสามารถคลิกเปิดขึ้นมาตรวจสอบข้อมูลได้

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface. The sidebar menu on the left includes options like 'ข้อมูล ศพด.', 'ข้อมูลนวัตกรรมและ-ภูมิปัญญาท้องถิ่น', 'ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย', 'ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย', and 'ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น'. The main area is titled 'เงื่อนไขการค้นหา' (Search Criteria) and includes filters for 'ภูมิภาค' (Region), 'จังหวัด' (Province), 'อำเภอ' (District), 'ปีการศึกษา' (Academic Year), and 'ระดับชั้นที่เปิดสอน' (Grade Level). Below the filters, there are buttons for 'ค้นหา' (Search) and 'แสดงทั้งหมด' (Show All). A red circle with the number '1' highlights the 'ออกรายงาน' (Export Report) button. Below the filters, there is a table with columns: 'ลำดับ' (Serial), 'จังหวัด' (Province), 'อำเภอ' (District), 'อปท.' (Local Government), 'ปีการศึกษา' (Academic Year), 'กองการศึกษา' (Education Office), and 'ชื่อโรงเรียน' (School Name). A red circle with the number '2' highlights the file 'INE003\_AcademyRe...xls' in the file explorer at the bottom.



## ❖ ด้านที่ 4 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

### ● ข้อมูลคมนาคม-ถนน

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### 1. คลิกเมนู ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

DLA INFO64

MAIN MENU

- ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
- ด้านที่ 3 สาธารณภัย
- ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน**
  - ข้อมูลคมนาคม-ถนน
  - ข้อมูลการซ่อมแซมถนน
  - ข้อมูลสะพาน
  - ข้อมูลการซ่อมแซมสะพาน
- ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ
- ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล

ดาวโหลดข้อมูล

- คู่มือการใช้งานสำหรับ สจจ. สจอ.
- คู่มือการใช้งานสำหรับ อบก.
- คู่มือติดตามการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของ อบก. (สำหรับ สจจ.)
- คู่มือการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (สำหรับ อบก.)
- คู่มือการรายงานข้อมูลหนึ่งของ อบก.
- คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (สจจ.)
- คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (อบก.)

#### 2. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลคมนาคม-ถนน

DLA INFO64

MAIN MENU

- ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน >> ข้อมูลคมนาคม-ถนน

แจ้งไขการค้นหา

จังหวัด: ลำพูน อำเภอ: เมืองลำพูน

อปก.: หมู่บ้าน/ชุมชน: -ทั้งหมด-

ชื่อถนน:

ค้นหา แสดงทั้งหมด

เพิ่มข้อมูล ออกรายงาน

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปก.	ชื่อถนน	ประเภทถนน
1	ลำพูน	เมืองลำพูน		ซอยเชื่อมกับตำบลดิโนง	ถนนของ อบก.

#### 3. การบันทึกข้อมูล แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม



**กรณีที่ 1** ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

➤ ให้คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูล”

ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface. The main menu on the left includes options for 'ข้อมูลคมนาคม-ถนน' (Transportation Information) and 'เพิ่มข้อมูล' (Add Information), which is highlighted with a red box. The main content area shows a form for adding new information, with fields for province, district, road type, and road name. A table below the form shows existing records.

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อถนน	ประเภทถนน
1	ลำพูน	เมืองลำพูน		ซอยเชื่อมกับตำบล	ถนนของ อปท.

➤ ดำเนินการกรอกข้อมูล ดังนี้

(1) ระบุชื่อถนน (**เครื่องหมาย \* หมายถึง บังคับกรอก**) ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) เลือกทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น (**\* บังคับเลือก**)

“มี” ให้ระบุ “เลขรหัสทางหลวงท้องถิ่น”

“ไม่มี”

(3) เลือกประเภทสายทาง (หลัก หรือรอง)

(4) เลือกหมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่ (**\* บังคับเลือก**)

(5) ระบุความกว้างเฉลี่ย (รวมไหล่ทาง) ของสายทางทั้งหมด เช่น “5” เมตร (**\* บังคับกรอก**)

(6) ระบุจำนวนเลน เช่น “2” เลน (**\* บังคับกรอก**)

The screenshot shows the 'Add Information' form in the DLA INFO64 system. The form includes fields for province, district, road type, road name, registration type (local or national), road type (main or secondary), village/commune, and width/lanes. The 'Add Information' button is highlighted in a red box.



(7) ประเภทผิวถนน ให้คลิกปุ่ม “**เพิ่มข้อมูล**” จะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

1) เลือกประเภทผิวถนน (คอนกรีต/คอนกรีตเสริมเหล็ก/ลาดยาง/ลาดยาง (พารา)/หินคลุก/ลูกรัง/อื่นๆ) (\* **บังคับเลือก**) โดยให้เลือกประเภทผิวถนนที่มีสภาพปัจจุบัน

2) ระบุระยะทาง เช่น “7” กิโลเมตร

3) เลือกพิกัดที่ตั้ง (โดยจุดพิกัดที่อยู่สามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณระยะจุดและลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ใช้งาน)

4) กดปุ่ม “**เพิ่มข้อมูล**”

(8) ระบุระยะทางของถนนทั้งหมด เช่น “7” กิโลเมตร

(9) เลือกท่อ/รางระบายน้ำ (มี หรือไม่มี) (\* **บังคับเลือก**)

(10) เลือกไฟฟ้าส่องสว่าง (มี หรือไม่มี) (\* **บังคับเลือก**)

(11) เลือกต้นไม้ที่ปลูกสองข้างทาง (มี หรือไม่มี) (\* **บังคับเลือก**)

(12) อัปโหลดภาพ ให้กดปุ่ม “**เพิ่มข้อมูล**” ให้แนบรูปภาพ รูปแบบไฟล์ JPG/PNG ในปุ่ม “**เลือกไฟล์**”

(13) เลือกประเภทการจัดตั้ง “**ถ่ายโอน**”

1) เลือกประเภทการถ่ายโอน “**ถนนที่ได้รับการถ่ายโอน**”

2) ระบุปีที่ได้รับการถ่ายโอน (พ.ศ.) เช่น “2565” หากไม่ทราบ เลือก  ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน

3) เลือกหน่วยงานที่ถ่ายโอน “**อื่นๆ**” และให้ระบุ “**หน่วยงานที่ถ่ายโอน**” เช่น “**กรมทางหลวง**

**ชนบท**”

4) เอกสารรับถ่ายโอน เลือก

“**มี**” ให้แนบบันทึกการส่งมอบภารกิจ รูปแบบไฟล์ PDF ในปุ่มเลือกไฟล์

“**ไม่มี**” หากไม่มีบันทึกการส่งมอบภารกิจ



## (14) จุดพิกัด

1) เริ่มต้น (โดยจุดพิกัดสามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูด และลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (\* บังคับเลือก)

2) สิ้นสุด (โดยจุดพิกัดสามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูด และลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (\* บังคับเลือก)

## 4. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

จุดพิกัด\*

เริ่มต้น  ละติจูด  ลองจิจูด

สิ้นสุด  ละติจูด  ลองจิจูด

**กรณีที่ 2** ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม ให้ดำเนินการ ดังนี้

- ให้คลิกที่ปุ่ม “แก้ไข”
- ระบบจะไปยังหน้าข้อมูลที่ต้องการแก้ไข
- หลังจากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

DLA INFO64

MAIN MENU

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน >> ข้อมูลคมนาคม-ถนน INFO01

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด ลำพูน อำเภอ เมืองลำพูน

อปท. หมู่บ้าน/ชุมชน -ทั้งหมด-

ชื่อถนน

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อถนน	ประเภทถนน
1	ลำพูน	เมืองลำพูน		ซอยเชื่อมกับตำบล	ถนนของ อปท.

DLA INFO64

MAIN MENU

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน >> ข้อมูลคมนาคม-ถนน INFO01

ข้อมูลถนน

จังหวัด ลำพูน อำเภอ เมืองลำพูน

อปท.

ชื่อถนน

กระเบื้องทางหลวงท้อง  มี  ไม่มี

ประเภทสายทาง  หลัก  รอง

หมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่

ความกว้างเฉลี่ย (รวมไหล่ทาง) ของสายทางทั้งหมด  เมตร จำนวนเลน



DLA INFO64 ยินดีต้อนรับ : | ออกจากระบบ

ด้านที่ 7 สังคม ศาสนา วัฒนธรรม

ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

รายงานเกี่ยวกับหนังสือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

✓ การรับรองข้อมูล

▶ แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งปี 2563

▶▶ แบบสำรวจ 2564

### ประเภทตัวตน\*

[เพิ่มข้อมูล](#)

ลำดับ	ประเภทตัวตน	ระยะทาง(กิโลเมตร)	
1	ลาดยาง	0.22	

ระยะทางของถนนทั้งหมด  กิโลเมตร

ท่อ/รางระบายน้ำ \*  มี  ไม่มี

ไฟฟ้าส่องสว่าง \*  มี  ไม่มี

ต้นไม้ที่ปลูกสองข้างทาง \*  มี  ไม่มี

DLA INFO64 ยินดีต้อนรับ : | ออกจากระบบ

กิจกรรม

### อิฐรูปภาพ

[เพิ่มข้อมูล](#)

ลำดับ	รูปภาพ	รายละเอียด	
1	<input type="text" value="เลือกไฟล์"/> <small>ไม่ได้เลือกไฟล์ใด</small>	<input type="text"/>	
2	<input type="text" value="เลือกไฟล์"/> <small>ไม่ได้เลือกไฟล์ใด</small>	<input type="text"/>	
3	<input type="text" value="เลือกไฟล์"/> <small>ไม่ได้เลือกไฟล์ใด</small>	<input type="text"/>	

DLA INFO64 ยินดีต้อนรับ : | ออกจากระบบ

### ประเภทการจัดตั้ง

หลังจากเลือกประเภทการจัดตั้ง ให้ระบุข้อมูลเพิ่ม ดังนี้  
 1. อก.จัดตั้ง/สร้างเอง - ไม่ต้องระบุข้อมูล 2. รับมอบตามระเบียบพัสดุ - ใส่ชื่อหน่วยงานลงในกล่องข้อมูล 3. ถ่ายโอน - ใส่ชื่อหน่วยงานลงในกล่องข้อมูล

อก. จัดตั้ง/สร้างเอง  
 รับมอบตามระเบียบพัสดุ  
 ถ่ายโอน

จุดพีทิด\*

เริ่มต้น ละติจูด  \* ลองจิจูด  \*

สิ้นสุด ละติจูด  \* ลองจิจูด  \*

[บันทึกข้อมูล](#) [กลับ](#)





## ● ข้อมูลสะพาน

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 1. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลสะพาน

DLA INFO64

MAIN MENU

- ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
- ด้านที่ 3 สาธารณภัย
- ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน**
  - ข้อมูลคมนาคม-ถนน
  - ข้อมูลการซ่อมแซมถนน
  - ข้อมูลสะพาน**
  - ข้อมูลการซ่อมแซมสะพาน
- ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ
- ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน >> ข้อมูลสะพาน INFO03

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด ลำพูน อำเภอ เมืองลำพูน

อปท. หมู่บ้าน/ชุมชน -ทั้งหมด-

ชื่อถนน ชื่อสะพาน

ค้นหา แสดงทั้งหมด

เพิ่มข้อมูล ออกรายงาน

### 2. การบันทึกข้อมูล แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม

**กรณีที่ 1** ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

➢ ให้คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มข้อมูล**

ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

DLA INFO64

MAIN MENU

- ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
- ด้านที่ 3 สาธารณภัย
- ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน**
  - ข้อมูลคมนาคม-ถนน
  - ข้อมูลการซ่อมแซมถนน
  - ข้อมูลสะพาน**
  - ข้อมูลการซ่อมแซมสะพาน
- ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน >> ข้อมูลสะพาน INFO03

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด ลำพูน อำเภอ เมืองลำพูน

อปท. หมู่บ้าน/ชุมชน -ทั้งหมด-

ชื่อถนน ชื่อสะพาน

ค้นหา แสดงทั้งหมด

**เพิ่มข้อมูล** ออกรายงาน



➤ **ดำเนินการกรอกข้อมูล ดังนี้**

- (1) เลือกหมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่ (**เครื่องหมาย \* หมายถึง บังคับเลือก**)
- (2) เลือกชื่อถนน (**\* บังคับเลือก**)
- (3) ระบุชื่อสะพาน ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (4) เลือกประเภทสะพาน (คอนกรีตเสริมเหล็ก/ไม้/เหล็ก)  
กรณีเลือก **“อื่นๆ”** ให้ระบุประเภทสะพานด้วย (**\* บังคับกรอก**)
- (5) ระบุความกว้างเฉลี่ย เช่น **“1.5”** เมตร
- (6) ระบุระยะทางของสะพาน เช่น **“0.25”** กิโลเมตร
- (7) เลือกพิกัดเริ่มต้น (โดยจุดพิกัดที่อยู่สามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูดและลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ใช้งาน)
- (8) เลือกพิกัดสิ้นสุด (โดยจุดพิกัดที่อยู่สามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูดและลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ใช้งาน)
- (9) อัปโหลดภาพ ให้กดปุ่ม **เพิ่มข้อมูล** ให้แนบรูปภาพ รูปแบบไฟล์ JPG/PNG ในปุ่ม **เลือกไฟล์**

MAIN MENU	ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน >> ข้อมูลสะพาน	INFO:
<ul style="list-style-type: none"> <li>♥ ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</li> <li>🏫 ด้านที่ 2 วัฒนธรรมและการศึกษา</li> <li>👤 ด้านที่ 3 สาธารณภัย</li> <li><b>🏠 ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน</b></li> <li>ข้อมูลคมนาคม-ถนน</li> <li>ข้อมูลการซ่อมแซมถนน</li> <li>ข้อมูลสะพาน</li> <li>ข้อมูลการซ่อมแซมสะพาน</li> <li>☰ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ</li> <li>🏘️ ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล</li> <li>👥 ด้านที่ 7 สังคม ศาสนา วัฒนธรรม</li> <li>🏢 ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว</li> <li>📄 รายงานเกี่ยวกับหน่วยงานองค์กร</li> </ul>	<p>ข้อมูลสะพาน (ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.)</p> <p>จังหวัด <input type="text" value="ลำพูน"/> อำเภอ <input type="text" value="เมืองลำพูน"/></p> <p>อปท. <input type="text" value=""/></p> <p>หมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่ <input type="text" value="-เลือก-"/> *</p> <p>ชื่อถนน <input type="text" value="-เลือก-"/> *</p> <p>ชื่อสะพาน <input type="text" value=""/></p> <p>ประเภทสะพาน <input type="text" value="-เลือก-"/></p> <p>ความกว้างเฉลี่ย <input type="text" value=""/> เมตร</p> <p>ระยะทางของสะพาน <input type="text" value=""/> กิโลเมตร</p> <p>พิกัดเริ่มต้น * <input checked="" type="checkbox"/> ละติจูด <input type="text" value=""/> * ลองจิจูด <input type="text" value=""/></p> <p>พิกัดสิ้นสุด <input checked="" type="checkbox"/> ละติจูด <input type="text" value=""/> ลองจิจูด <input type="text" value=""/></p> <p>อัปโหลดภาพ <input type="text" value=""/></p> <p><input type="button" value="เพิ่มข้อมูล"/></p>	



## (10) เลือกประเภทการจัดตั้ง “ถ่ายโอน”

- 1) ประเภทการถ่ายโอน เลือก “ถนนที่ได้รับการถ่ายโอน”
- 2) ระบุปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.) เช่น “2565” หากไม่ทราบ เลือก  ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน
- 3) เลือกหน่วยงานถ่ายโอน (กรมทางหลวง/กรมทางหลวงชนบท/ส.ป.ก./กรมส่งเสริมสหกรณ์/กรมชลประทาน) ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีเลือก “อื่นๆ” ให้ระบุหน่วยงานที่ถ่ายโอนด้วย (\* บังคับกรอก)

## 4) เอกสารการรับถ่ายโอน เลือก

“มี” ให้แนบบันทึกการส่งมอบภารกิจ รูปแบบไฟล์ PDF ในปุ่มเลือกไฟล์

“ไม่มี” หากไม่มีบันทึกการส่งมอบภารกิจ

## 3. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

The screenshot shows the DLA INFO64 web application interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: 'แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งปี 2563', 'แบบสำรวจ 2564', and 'กิจกรรม'. The main content area displays a form for recording information. At the top, there is a notification: 'หลังจากเลือกประเภทการจัดตั้ง ให้ระบุข้อมูลเพิ่ม ดังนี้' (After selecting the establishment type, please provide additional information as follows). Below this, there are three instructions: 1. 'อปท.จัดตั้ง/สร้างเอง = ไม่ต้องระบุข้อมูล' (Local government established/self-created = no need to specify information), 2. 'รับมอบตามระเบียบพัสดุ = ใส่ชื่อหน่วยงานลงในกล่องข้อมูล' (Received according to procurement regulations = enter the agency name in the information box), and 3. 'ถ่ายโอน = ใส่ชื่อหน่วยงานลงในกล่องข้อมูล' (Transfer = enter the agency name in the information box). The form includes several fields: 'ประเภทการถ่ายโอน' (Transfer type) with a dropdown menu, 'ปีที่ถ่ายโอน(พ.ศ.)' (Year of transfer (Buddhist Era)) with a text input field, 'หน่วยงานถ่ายโอน' (Transferring agency) with a dropdown menu, and 'เอกสารการรับถ่ายโอน' (Transfer receipt document) with radio buttons for 'มี' (Yes) and 'ไม่มี' (No). A checkbox for 'ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน' (Do not know the year of transfer) is also present. At the bottom of the form, there are two buttons: 'บันทึกข้อมูล' (Save Information) and 'กลับ' (Back). The 'บันทึกข้อมูล' button is highlighted with a red box.

**กรณีที่ 2** ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม ให้ดำเนินการด้วยวิธีการเดียวกับข้อมูลคมนาคม-ถนน



## ❖ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

### ● ข้อมูลแหล่งน้ำ

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### 1. คลิกเมนู ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface. On the left is a vertical menu with several items. The item 'ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ' is highlighted with a red box. Below it are sub-items: 'แบบสำรวจการสร้างเขื่อนน้ำใต้ดิน', 'ข้อมูลแหล่งน้ำ', 'ข้อมูลประปาหมู่บ้าน', 'ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี', 'ช่วยเหลือภัยแล้ง', and 'ส่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)'. The main content area on the right is titled 'ดาวโหลดข้อมูล' and contains a list of data items for download, such as 'คู่มือการใช้งานสำหรับ สทอ. สทอ.', 'คู่มือการใช้งานสำหรับ อบท.', etc.

#### 2. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลแหล่งน้ำ

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface with the 'ข้อมูลแหล่งน้ำ' sub-menu highlighted in red in the left sidebar. The main content area is titled 'ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลแหล่งน้ำ' and contains a form for data entry. The form has fields for 'จังหวัด' (Province), 'อำเภอ' (District), 'เมืองลำพูน' (Lamphun), 'อบท.' (Sub-district), 'ชื่อแหล่งน้ำ' (Water source name), 'ประเภทแหล่งน้ำ' (Water source type), 'ปริมาณน้ำ' (Water volume), and 'ความจุสูงสุด' (Maximum capacity). There are buttons for 'ค้นหา' (Search) and 'แสดงทั้งหมด' (Show all). Below the form are buttons for 'เพิ่มข้อมูล' (Add data) and 'ออกรายงาน' (Export report).

#### 3. การบันทึกข้อมูล แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม



**กรณีที่ 1** ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

➤ ให้คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มข้อมูล**

ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

The screenshot shows the 'DLA INFO64' system interface. The main menu on the left includes options like 'ข้อมูลแหล่งน้ำ' (Water Source Data) and 'ข้อมูลประปาหมู่บ้าน' (Village Water Supply Data). The main content area is titled 'เจ้าหน้าที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลแหล่งน้ำ' (Water Management Officer 5 >> Water Source Data). The form contains fields for 'จังหวัด' (Province), 'อำเภอ' (District), 'เมืองลำพูน' (Lamphun City), 'อบก.' (Sub-district), 'ชื่อแหล่งน้ำ' (Water Source Name), 'ประเภทแหล่งน้ำ' (Water Source Type), and 'ปริมาณน้ำความจุสูงสุด' (Maximum Water Capacity). At the bottom, there are two buttons: 'ค้นหา' (Search) and 'แสดงทั้งหมด' (Show All). The 'เพิ่มข้อมูล' (Add Data) button is highlighted with a red box.

➤ ดำเนินการกรอกข้อมูล ดังนี้

(1) ระบุชื่อแหล่งน้ำ (**เครื่องหมาย \* หมายถึง บังคับกรอก**) ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) เลือกหมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่ของแหล่งน้ำ (กรณีที่แหล่งน้ำครอบคลุมพื้นที่มากกว่า 1 หมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่ สามารถเลือกได้มากกว่า 1 หมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่)

The screenshot shows the 'DLA INFO64' system interface for 'ข้อมูลทั่วไป' (General Information). The form contains fields for 'จังหวัด' (Province), 'อำเภอ' (District), 'เมืองลำพูน' (Lamphun City), 'อบก.' (Sub-district), and 'ชื่อแหล่งน้ำ' (Water Source Name). Below these fields is a table for selecting villages/communities. The table has three columns: 'หมู่บ้าน/ชุมชน' (Village/Community), 'ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน' (Village/Community Name), and 'รหัสหมู่บ้าน/ชุมชน' (Village/Community Code). The table contains three rows of data.

หมู่บ้าน/ชุมชน	ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	รหัสหมู่บ้าน/ชุมชน
<input type="checkbox"/>		1
<input type="checkbox"/>		10
<input type="checkbox"/>		



(3) เลือกประเภทแหล่งน้ำ (แก้มลิง/เขื่อน/คลอง/คลองชลประทาน/คลองส่งน้ำ/ทำนบปลา/คูน้ำ/น้ำตก/บ่อ/บ่อปลา/บึง/ประมงหมู่บ้าน/ประมงโรงเรียน/ฝาย/แม่น้ำ/ร่อง/ลำน้ำ/สระเก็บน้ำ/หนอง/ห้วย/เหมือง/อ่างเก็บน้ำ)

กรณีเลือก “แหล่งน้ำอื่นๆ” ให้ระบุประเภทแหล่งน้ำด้วย (\* บังคับกรอก)

(4) ระบุปริมาณน้ำความจุสูงสุด เช่น “1,500,000” ลบ.ม.

(5) เลือกประเภทการใช้ประโยชน์ (เกษตร หรืออุปโภค/บริโภค)

(6) ระบุเนื้อที่ เช่น “10” ไร่ “10” งาน “10” ตร.วา

(7) เลือกพิกัดที่ตั้ง (โดยจุดพิกัดที่อยู่สามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูดและลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ใช้งาน)

(8) เลือกประเภทการจัดตั้ง “ถ่ายโอน”

1) ประเภทการถ่ายโอน เลือก “อื่นๆ” ให้ระบุ “แหล่งน้ำถ่ายโอน”

2) ระบุปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.) เช่น “2565” หากไม่ทราบ เลือก  ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน

3) เลือกหน่วยงานถ่ายโอน (กรมการปกครอง/กรมการเร่งรัดพัฒนาชนบท (รพช.)/กรมชลประทาน/กรมทรัพยากรน้ำ/กรมทรัพยากรน้ำบาดาล/กรมประมง/กรมพัฒนาที่ดิน/กรมส่งเสริมสหกรณ์/สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.))

กรณีเลือก “อื่นๆ” ให้ระบุหน่วยงานที่ถ่ายโอนด้วย

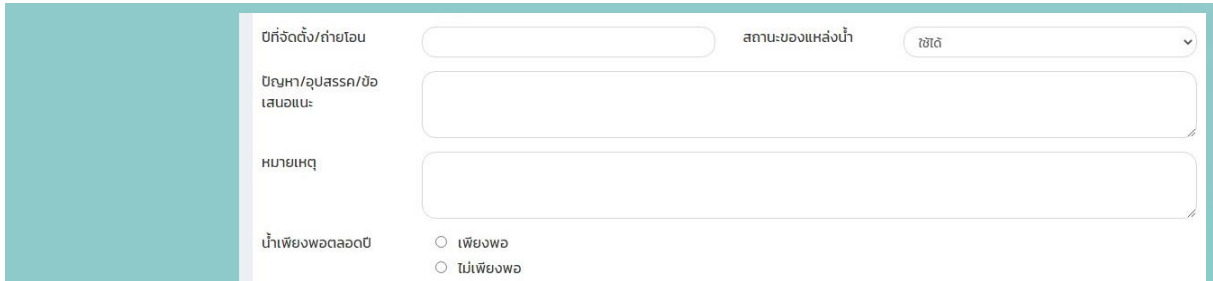
4) เอกสารการรับถ่ายโอน เลือก

“มี” ให้แนบบันทึกการส่งมอบภารกิจ รูปแบบไฟล์ PDF ในปุ่มเลือกไฟล์

“ไม่มี” หากไม่มีการบันทึกการส่งมอบ

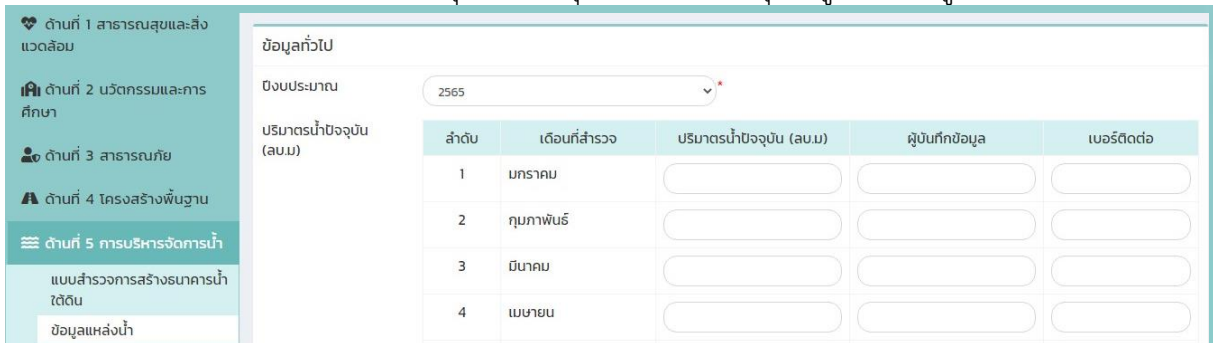


- (9) ระบุปีที่จัดตั้ง/ถ่ายโอน เช่น “2565”  
 (10) เลือกสถานะของแหล่งน้ำ (ใช้ได้ หรือใช้ไม่ได้)  
 (11) ระบุปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  
 (12) เลือกความเพียงพอของน้ำตลอดปี (เพียงพอ หรือไม่เพียงพอ)



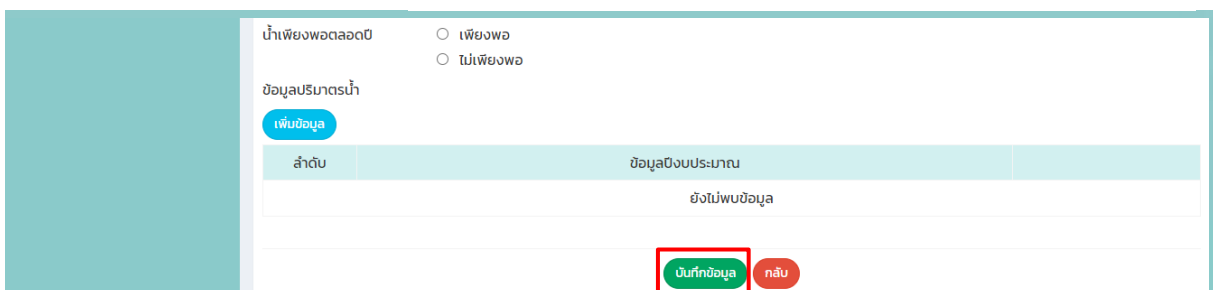
(13) ข้อมูลปริมาณน้ำ กดปุ่ม “เพิ่มข้อมูล”

- 1) เลือกปีงบประมาณล่าสุด (\* บังคับเลือก)  
 2) ปริมาณน้ำปัจจุบัน ให้ระบุ (ปริมาณน้ำปัจจุบัน ผู้บันทึกข้อมูล และเบอร์ติดต่อ)



ลำดับ	เดือนที่สำรวจ	ปริมาณน้ำปัจจุบัน (ลบ.ม)	ผู้บันทึกข้อมูล	เบอร์ติดต่อ
1	มกราคม			
2	กุมภาพันธ์			
3	มีนาคม			
4	เมษายน			

4. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”




**กรณีที่ 2** ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม ให้ดำเนินการ ดังนี้

- เลือกรายการข้อมูลที่ต้องการแก้ไข โดยคลิกที่ปุ่ม “แก้ไข”
- ระบบจะไปยังหน้าข้อมูลที่ต้องการแก้ไข
- หลังจากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

DLA INFO64
☰
ยินดีต้อนรับ :
➡ ออกจากระบบ

**MAIN MENU**

- ♥️ **ด้านที่ 1** สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- 🏫 **ด้านที่ 2** นวัตกรรมและการศึกษา
- 👤 **ด้านที่ 3** สาธารณภัย
- 🏗️ **ด้านที่ 4** โครงสร้างพื้นฐาน
- ☰ **ด้านที่ 5** การบริหารจัดการน้ำ

- แบบสำรวจการสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน
- ข้อมูลแหล่งน้ำ**
- ข้อมูลประปาหมู่บ้าน
- ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี
- ช่วยเหลือภัยแล้ง

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลแหล่งน้ำ WAT001

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด	ลำพูน	อำเภอ	เมืองลำพูน
อปท.		ชื่อแหล่งน้ำ	<input type="text"/>
ประเภทแหล่งน้ำ	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">-ทั้งหมด-</span>	ปริมาณน้ำความจุสูงสุด	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">-ทั้งหมด-</span>

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อแหล่งน้ำ	ประเภทแหล่งน้ำ	
1	ลำพูน	เมืองลำพูน		ลำเมืองกา	คลอง	<input type="button" value="🔍"/> <input style="border: 2px solid red;" type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/>

DLA INFO64
☰
ยินดีต้อนรับ :
➡ ออกจากระบบ

**MAIN MENU**

- ♥️ **ด้านที่ 1** สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- 🏫 **ด้านที่ 2** นวัตกรรมและการศึกษา
- 👤 **ด้านที่ 3** สาธารณภัย
- 🏗️ **ด้านที่ 4** โครงสร้างพื้นฐาน
- ☰ **ด้านที่ 5** การบริหารจัดการน้ำ

- แบบสำรวจการสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน
- ข้อมูลแหล่งน้ำ
- ข้อมูลประปาหมู่บ้าน
- รายงานเกี่ยวกับหมันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ✓ การรับรองข้อมูล
- ▶ แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งปี 2563
- 📄 แบบสำรวจ 2564
- 👤 กิจกรรม

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลแหล่งน้ำ WAT001

ข้อมูลทั่วไป

จังหวัด	ลำพูน	อำเภอ	เมืองลำพูน
อปท.		ชื่อแหล่งน้ำ	<input type="text" value="ลำเมืองกา"/>

หมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่ของแหล่งน้ำ \*

ในกรณีที่แหล่งน้ำ ครอบคลุมพื้นที่มากกว่า 1 หมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่ สามารถเลือกได้มากกว่า 1 หมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่

<input type="checkbox"/>	ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	รหัสหมู่บ้าน/ชุมชน
<input type="checkbox"/>		1
<input type="checkbox"/>		2

ประเภทแหล่งน้ำ คลอง

ปริมาณน้ำความจุสูงสุด 0.00 ลบ.ม.

ประเภทการใช้ประโยชน์  เกษตร  อุตสาหกรรม/ธุรกิจ

เนื้อที่  ไร่  งาน  ตร.วา

พิกัด 18.59485364067227 98.96366558969021





**ประเภทการจัดตั้ง** ! หลังจากเลือกประเภทการจัดตั้ง ให้ระบุข้อมูลเพิ่ม ดังนี้  
 1. อปท. จัดสร้างตัวเอง = ไม่ต้องระบุข้อมูล 2. รับมอบตามระเบียบพัสดุ = ใส่ชื่อหน่วยงานในกล่องข้อมูล (Textbox) 3. ถ่ายโอน = ใส่ชื่อหน่วยงานในกล่องข้อมูล (Textbox)

อปท. จัดตั้ง / สร้างเอง  
 รับมอบตามระเบียบพัสดุ  
 ถ่ายโอน



ปีที่จัดตั้ง/ถ่ายโอน  สถานะของแหล่งน้ำ

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ:

หมายเหตุ:

น้ำเพียงพอตลอดปี  เพียงพอ  ไม่เพียงพอ

ข้อมูลปริมาณน้ำ [เพิ่มข้อมูล](#)

ลำดับ	ข้อมูลปริมาณประมาณ	
1	2562	 

[บันทึกข้อมูล](#) [กลับ](#)



## ● ข้อมูลประปาหมู่บ้าน

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 1. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลประปาหมู่บ้าน

The screenshot shows the DLA INFO64 interface. The left sidebar (MAIN MENU) contains several items, with 'ข้อมูลประปาหมู่บ้าน' (Village Water Information) highlighted with a red box. The main content area displays a form for 'เงื่อนไขการค้นหา' (Search Conditions) with fields for 'จังหวัด' (Province), 'อำเภอ' (District), 'อปท.' (Local Government), 'ประเภทการจัดตั้ง' (Type of Establishment), and 'เมืองลำพูน' (Lamphun City). There are buttons for 'ค้นหา' (Search) and 'แสดงทั้งหมด' (Show All) at the bottom of the form.

### 2. การบันทึกข้อมูล แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

➤ ให้คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูล”

ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

This screenshot is identical to the one above, showing the same search form. However, the 'เพิ่มข้อมูล' (Add Data) button in the bottom left corner of the main content area is highlighted with a red box, indicating the next step in the process.



➤ ดำเนินการกรอกข้อมูล ดังนี้

- (1) เลือกชื่อชุมชน/หมู่บ้าน (เครื่องหมาย \* หมายถึง บังคับเลือก)
- (2) ระบุจำนวนครัวเรือนที่ใช้ประโยชน์จากระบบประปาหรือแหล่งน้ำอื่นๆ ดังนี้
  - 1) การประปาส่วนภูมิภาค
  - 2) การประปานครหลวง
  - 3) ประปาเชิงพาณิชย์
  - 4) ต่อท่อลำเลียงน้ำประปาจากหมู่บ้าน/ชุมชนอื่น
  - 5) ภาชนะกักเก็บน้ำกลาง (waterbank) ประจำหมู่บ้าน
  - 6) แหล่งน้ำที่สร้างขึ้นเอง (บ่อบาดาล, บ่อน้ำตื้น, สระเก็บน้ำ, อ่างเก็บน้ำ, ฝาย, แก้มลิง, คลองชลประทาน)
  - 7) แหล่งน้ำธรรมชาติ (แม่น้ำ, ห้วย/ลำธาร, คลอง, หนอง/บึง, น้ำตก)

DLA INFO64

MAIN MENU

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลประปาหมู่บ้าน

ข้อมูลทั่วไป

จังหวัด: ลำพูน

อำเภอ: เมืองลำพูน

อปท.

ชุมชน/หมู่บ้าน: -เลือก-

ระบบประปาหรือแหล่งน้ำอื่นๆ

การประปาส่วนภูมิภาค	จำนวน		ครัวเรือน
การประปานครหลวง	จำนวน		ครัวเรือน
ประปาเชิงพาณิชย์	จำนวน		ครัวเรือน
ต่อท่อลำเลียงน้ำประปาจากหมู่บ้าน/ชุมชนอื่น	จำนวน		ครัวเรือน
ภาชนะกักเก็บน้ำกลาง (waterbank) ประจำหมู่บ้าน	จำนวน		ครัวเรือน
แหล่งน้ำที่สร้างขึ้นเอง เช่น บ่อบาดาล, บ่อน้ำตื้น, สระเก็บน้ำ, อ่างเก็บน้ำ, ฝาย, แก้มลิง, คลองชลประทาน	จำนวน		ครัวเรือน
แหล่งน้ำธรรมชาติ เช่น แม่น้ำ, ห้วย/ลำธาร, คลอง, หนอง/บึง, น้ำตก	จำนวน		ครัวเรือน

(3) กรณี มีประปาหมู่บ้าน/ไม่มีประปาหมู่บ้าน

“มีประปาหมู่บ้าน” ให้กดปุ่ม “เพิ่มข้อมูล” ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล “ไม่มีประปาหมู่บ้าน”

รายงานเกี่ยวกับหนี้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

✓ การรับรองข้อมูล

▶ แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งปี 2563

แบบสำรวจ 2564

กิจกรรม

มีประปาหมู่บ้าน

ไม่มีประปาหมู่บ้าน

**เพิ่มข้อมูล**

ลำดับ	ชื่อระบบประปา	เจ้าของกรรมสิทธิ์
ยังไม่พบข้อมูล		

บันทึกข้อมูล

กลับ



มีขั้นตอนการกรอกข้อมูล ดังนี้

- 1) ระบุชื่อระบบประปา (**เครื่องหมาย \* หมายถึง บังคับกรอก**) ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) เลือกพิกัดที่ตั้ง (โดยจุดพิกัดที่อยู่สามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูดและลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ใช้งาน)
- 3) เจ้าของกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน (ปัจจุบัน) กรณีเลือก “หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่นๆ” ให้ระบุชื่อหมู่บ้าน/หน่วยงาน
- 4) เลือกประเภทระบบประปาหมู่บ้าน (ประปาผิวดินขนาดเล็ก/ประปาผิวดินขนาดกลาง/ประปาผิวดินขนาดใหญ่/ประปาผิวดินขนาดใหญ่มาก/ประปาบาดาลขนาดเล็ก/ประปาบาดาลขนาดกลาง/ประปาบาดาลขนาดใหญ่/ประปาบาดาลขนาดใหญ่มาก)
- 5) ระบุอัตราการผลิต เช่น “50” ลบ.ม./ชม.
- 6) เลือกประเภทการใช้ประโยชน์ (การเกษตร หรืออุปโภค/บริโภค)

DLA INFO64 ยินดีต้อนรับ | ออกจากระบบ

MAIN MENU ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลประปาหมู่บ้าน WAT002

ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา

ด้านที่ 3 สาธารณภัย

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

แบบสำรวจการสำรวจอาคารน้ำใต้ดิน

ข้อมูลแหล่งน้ำ

**ข้อมูลประปาหมู่บ้าน**

ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี

ช่วยเหลือภัยแล้ง

ข้อมูลประปาหมู่บ้าน

ชื่อระบบประปา \*

พิกัดที่ตั้ง ❗ ระบุบริเวณที่ตั้ง กรณีมีมากกว่า 1 ให้ระบุบริเวณที่ตั้งประปาหมู่บ้านให้แตกต่างกัน

ละติจูด  ลองจิจูด  📍

เจ้าของกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน (ปัจจุบัน)

อปท.

หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่นๆ

ประเภทระบบประปาหมู่บ้าน

อัตราการผลิต  ลบ.ม./ชม.








ประเภทการใช้ประโยชน์

การเกษตร


อุปโภคบริโภค



- 7) ระบุจำนวนครัวเรือนรับน้ำ เช่น “120” ครัวเรือน
- 8) ระบุปี พ.ศ. ที่ก่อสร้างเสร็จ เช่น “2555”
- 9) ระบุอายุการใช้งาน เช่น “10” ปี
- 10) เลือกสถานะปัจจุบันของประปาหมู่บ้าน (ใช้งานได้ หรือใช้การไม่ได้)
- 11) เลือกคุณภาพน้ำสำหรับการอุปโภค (ใช้งานได้ หรือใช้การไม่ได้)
- 12) เลือกคุณภาพน้ำสำหรับการบริโภค (ผ่านเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ หรือไม่ผ่านเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้)
- 13) เลือกปริมาณการใช้น้ำของผู้รับน้ำ (เพียงพอ หรือไม่เพียงพอ)

น้ำ (ถ่ายโอน)	จำนวนครัวเรือนรับน้ำ	ครัวเรือน
<ul style="list-style-type: none"> <li> <b>ด้านที่ 6 การจัดการภายในและระบบภิบาล</b></li> <li> <b>ด้านที่ 7 สังคม ศาสนา วัฒนธรรม</b></li> <li> <b>ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว</b></li> <li> <b>รายงานเกี่ยวกับหนี้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></li> <li> <b>การรับรองข้อมูล</b></li> <li> <b>แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งปี 2563</b></li> <li> <b>แบบสำรวจ 2564</b></li> </ul>	ปี พ.ศ. ที่ก่อสร้างเสร็จ (พ.ศ. 2538- ปัจจุบัน)	<input type="text"/>
	อายุการใช้งาน	<input type="text"/> ปี
	สถานะปัจจุบันของประปาหมู่บ้าน	<input type="radio"/> ใช้การได้ <input type="radio"/> ใช้การไม่ได้
	คุณภาพน้ำสำหรับการอุปโภค	<input type="radio"/> ใช้การได้ <input type="radio"/> ใช้การไม่ได้
	คุณภาพน้ำสำหรับการบริโภค	<input type="radio"/> ผ่านเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ <input type="radio"/> ไม่ผ่านเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้
	ปริมาณการใช้น้ำของผู้รับน้ำ	<input type="radio"/> เพียงพอ <input type="radio"/> ไม่เพียงพอ

- 14) เลือกการใช้น้ำร่วมกับหมู่บ้าน/ชุมชนอื่น กรณีเลือก “มี” ให้เลือก “ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน”
- 15) เลือกการดูแลและควบคุมคุณภาพน้ำ (โดยผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน โดยเจ้าหน้าที่ อปท. หรือไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลควบคุมคุณภาพน้ำโดยตรง)
- 16) เลือกการรับรองคุณภาพน้ำจากหน่วยงานอื่น (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) และให้ระบุวันที่ได้รับการรับรอง

DLA INFO64	☰	🔍 ค้นหา :	🏠 ออกจากระบบ
<ul style="list-style-type: none"> <li> <b>กิจกรรม</b></li> </ul>	มีการใช้ร่วมกับหมู่บ้าน/ชุมชนอื่น <input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี		
	การดูแลและควบคุมคุณภาพน้ำ <input type="radio"/> โดยผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน <input type="radio"/> โดยเจ้าหน้าที่ อปท. <input type="radio"/> ไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลควบคุมคุณภาพน้ำโดยตรง		
	การรับรองคุณภาพน้ำจากหน่วยงานอื่น (เลือกได้มากกว่า 1) <input type="checkbox"/> ระบบประปาหมู่บ้านสะอาดจากกรมอนามัย <input type="checkbox"/> คุณภาพน้ำประปาดื่มได้จากกรมอนามัย <input type="checkbox"/> รับรองจากกรมทรัพยากรน้ำ <input type="checkbox"/> รับรองจากสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค	วันที่ <input type="text"/> วันที่ <input type="text"/> วันที่ <input type="text"/> วันที่ <input type="text"/>	



### 17) เลือกประเภทการจัดตั้ง “ถ่ายโอน”

- ระบุปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.) เช่น “2565” หากไม่ทราบ เลือก  ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน
- เลือกหน่วยงานถ่ายโอน (กรมการปกครอง/กรมการเร่งรัดพัฒนาชนบท (รพช.)/กรมชลประทาน/กรมทรัพยากรน้ำ/กรมทรัพยากรน้ำบาดาล/กรมประมง/กรมพัฒนาที่ดิน/กรมส่งเสริมสหกรณ์/สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.))

กรณีเลือก “อื่นๆ” ให้ระบุหน่วยงานที่ถ่ายโอนด้วย

- เอกสารการรับถ่ายโอน เลือก

“มี” ให้แนบบันทึกการส่งมอบภารกิจ รูปแบบไฟล์ PDF ในปุ่มอัปโหลด

“ไม่มี” หากไม่มีบันทึกการส่งมอบภารกิจ

ประเภทการจัดตั้ง	<p>หลังจากเลือกประเภทการจัดตั้ง ให้ระบุข้อมูลเพิ่ม ดังนี้ 1. อปท.จัดตั้ง/สร้างเอง = ไม่ต้องระบุข้อมูล 2. รับมอบตามระเบียบพัสดุ = ใส่ชื่อหน่วยงานลงในกล่องข้อมูล 3. ถ่ายโอน = ใส่ชื่อหน่วยงานลงในกล่องข้อมูล</p> <p> <input type="radio"/> อปท. จัดตั้ง/สร้างเอง  <input type="radio"/> รับมอบตามระเบียบพัสดุ  <input checked="" type="radio"/> ถ่ายโอน         </p>
ปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.)	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน
หน่วยงานถ่ายโอน	<input type="text" value="-เลือก-"/>
เอกสารการรับถ่ายโอน	<input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี

### 3. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

ประเภทการจัดตั้ง	<p>หลังจากเลือกประเภทการจัดตั้ง ให้ระบุข้อมูลเพิ่ม ดังนี้ 1. อปท.จัดตั้ง/สร้างเอง = ไม่ต้องระบุข้อมูล 2. รับมอบตามระเบียบพัสดุ = ใส่ชื่อหน่วยงานลงในกล่องข้อมูล 3. ถ่ายโอน = ใส่ชื่อหน่วยงานลงในกล่องข้อมูล</p> <p> <input type="radio"/> อปท. จัดตั้ง/สร้างเอง  <input type="radio"/> รับมอบตามระเบียบพัสดุ  <input type="radio"/> ถ่ายโอน         </p>
<input type="button" value="บันทึกข้อมูล"/> <input type="button" value="กลับ"/>	



**กรณีที่ 2** ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม ให้ดำเนินการ ดังนี้

- เลือกรายการข้อมูลที่ต้องการแก้ไข โดยคลิกที่ปุ่ม “แก้ไข”
- ระบบจะไปยังหน้าข้อมูลที่ต้องการแก้ไข
- หลังจากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

DLA INFO64 ยินดีต้อนรับ : | ออกจากระบบ

MAIN MENU ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลประปาหมู่บ้าน WAT002

ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ 2 วิศวกรรมและการศึกษา

ด้านที่ 3 สาธารณภัย

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

แบบสำรวจการสำรวจอาคารน้ำใต้ดิน

ข้อมูลแหล่งน้ำ

ข้อมูลประปาหมู่บ้าน

ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี

ช่วยเหลือภัยแล้ง

สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บ

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด  อำเภอ

อปท.

ประเภทการจัดตั้ง

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชุมชน/หมู่บ้าน	มี/ไม่มี ประปาหมู่บ้าน	จำนวนประปาหมู่บ้าน(แห่ง)	
1	ลำพูน	เมืองลำพูน		บ้านศรีจันทน์	มีประปาหมู่บ้าน	1	<input type="button" value="แก้ไข"/>

DLA INFO64 ยินดีต้อนรับ : | ออกจากระบบ

MAIN MENU ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลประปาหมู่บ้าน WAT002

ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ 2 วิศวกรรมและการศึกษา

ด้านที่ 3 สาธารณภัย

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

แบบสำรวจการสำรวจอาคารน้ำใต้ดิน

ข้อมูลแหล่งน้ำ

ข้อมูลประปาหมู่บ้าน

ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี

ช่วยเหลือภัยแล้ง

สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)

ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล

ด้านที่ 7 สังคม ศาสนา วัฒนธรรม

ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

รายงานเกี่ยวกับหนี้อขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

✓ การรับรองข้อมูล

แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งปี 2563

แบบสำรวจ 2564

กิจกรรม

ข้อมูลทั่วไป

จังหวัด  อำเภอ

อปท.

ชุมชน/หมู่บ้าน

ระบบประปาหรือแหล่งน้ำอื่นๆ

การประปาส่วนภูมิภาค	จำนวน	<input type="text" value="0"/>	ครัวเรือน
การประปานครหลวง	จำนวน	<input type="text" value=""/>	ครัวเรือน
ประปาเชิงพาณิชย์	จำนวน	<input type="text" value="0"/>	ครัวเรือน
ต่อก่อเสียน้ำประปาจากหมู่บ้าน/ชุมชนอื่น	จำนวน	<input type="text" value="228"/>	ครัวเรือน
กานะกักเก็บน้ำกลาง (waterbank)ประปาหมู่บ้าน	จำนวน	<input type="text" value="0"/>	ครัวเรือน
แหล่งน้ำที่สร้างขึ้นเอง เช่น บ่อบาดาล, บ่อน้ำตื้น, สระเก็บน้ำ, อ่างเก็บน้ำ, ผาย, แก้มลิง, คลองชลประทาน	จำนวน	<input type="text" value="0"/>	ครัวเรือน
แหล่งน้ำธรรมชาติ เช่น แม่น้ำ, ห้วย/ลำธาร, คลอง,หนอง/บึง, น้ำต	จำนวน	<input type="text" value="0"/>	ครัวเรือน

มีประปาหมู่บ้าน  
 ไม่มีประปาหมู่บ้าน

ลำดับ	ชื่อระบบประปา	เจ้าของกรรมสิทธิ์	
1		อปท.	<input type="button" value="แก้ไข"/>



## ● สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 1. คลิกเมนูย่อย สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)

DLA INFO64

MAIN MENU

- ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
- ด้านที่ 3 สาธารณภัย
- ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
- ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ
  - แบบสำรวจการสร้างความตระหนักที่ดีขึ้น
  - ข้อมูลแหล่งน้ำ
  - ข้อมูลประปาหมู่บ้าน
  - ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี
  - ช่วยเหลือภัยแล้ง
  - สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)**

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน) WAT005

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด ลำพูน อำเภอ เมืองลำพูน

อปท. ประเภทสิ่งก่อสร้าง/อุปกรณ์ -ทั้งหมด-

ค้นหา แสดงทั้งหมด

เพิ่มข้อมูล ออกรายงาน

### 2. การบันทึกข้อมูล แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม

**กรณีที่ 1** ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

➤ ให้คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูล”

ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

DLA INFO64

MAIN MENU

- ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
- ด้านที่ 3 สาธารณภัย
- ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
- ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ
  - แบบสำรวจการสร้างความตระหนักที่ดีขึ้น
  - ข้อมูลแหล่งน้ำ
  - ข้อมูลประปาหมู่บ้าน
  - เพิ่มข้อมูล

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน) WAT005

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด ลำพูน อำเภอ เมืองลำพูน

อปท. ประเภทสิ่งก่อสร้าง/อุปกรณ์ -ทั้งหมด-

ค้นหา แสดงทั้งหมด

เพิ่มข้อมูล ออกรายงาน

➤ ดำเนินการกรอกข้อมูล ดังนี้

(1) เลือกประเภทสิ่งก่อสร้าง/อุปกรณ์ (เขื่อนป้องกันตลิ่ง/เครื่องสูบน้ำ//ถังเก็บน้ำ/ท่อส่งน้ำ/ทางระบายน้ำ/ทำนบดิน/บ่อน้ำตื้น/บ่อบาดาล/บ้านพัก/ประตูระบายน้ำ/ระบบกระจายน้ำ/ระบบส่งน้ำ/ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์/สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า/หอลังประปา/อาคารท่อน้ำ/อาคารบริการน้ำดื่ม/อาคารแบ่งน้ำ/อาคารอัดน้ำ/อาคารรับน้ำ/อื่นๆ) (เครื่องหมาย \* หมายถึง บังคับเลือก)





- (2) ระบุจำนวน เช่น เครื่องสูบน้ำ 2 ตัว ระบุ “2”
- (3) เลือกพิกัด (โดยจุดพิกัดที่อยู่สามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูดและลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ใช้งาน)
- (4) เลือกสถานะการถ่ายโอน (ถ่ายโอนแล้ว หรืออยู่ระหว่างการถ่ายโอน)

MAIN MENU ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน) WAT005

ข้อมูลทั่วไป

จังหวัด ลำพูน

อำเภอ เมืองลำพูน

อปท.

ประเภทสิ่งก่อสร้าง/อุปกรณ์ -ทั้งหมด- จำนวน

พิกัด ละติจูด ลองจิจูด

สถานะการถ่ายโอน

ถ่ายโอนแล้ว

อยู่ระหว่างการถ่ายโอน

- (5) ระบุปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.) เช่น “2565” หากไม่ทราบ เลือก  ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน
- (6) เลือกหน่วยงานถ่ายโอน (กรมการปกครอง/กรมการเร่งรัดพัฒนาชนบท (รพช.)/กรมชลประทาน/กรมทรัพยากรน้ำ/กรมทรัพยากรน้ำบาดาล/กรมประมง/กรมพัฒนาที่ดิน/กรมส่งเสริมสหกรณ์/สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.))
- กรณีเลือก “อื่นๆ” ให้ระบุหน่วยงานที่ถ่ายโอนด้วย
- (7) เอกสารการรับถ่ายโอน เลือก
- “มี” ให้แนบบันทึกการส่งมอบภารกิจ รูปแบบไฟล์ PDF ในปุ่มเลือกไฟล์
- “ไม่มี” หากไม่มีบันทึกการส่งมอบภารกิจ
- (8) เลือกสถานะการใช้งานปัจจุบัน (ใช้งานได้ หรือใช้งานไม่ได้)
- (9) หมู่บ้าน/ชุมชนที่ตั้ง ให้กดปุ่ม “เพิ่มข้อมูล” ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล ให้ระบุ จังหวัด อำเภอ อปท. หมู่บ้าน/ชุมชน ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน

### 3. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี

ช่วยเหลือภัยแล้ง

สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)

ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล

ด้านที่ 7 สังคม ศาสนา วัฒนธรรม

ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

รายงานเกี่ยวกับหนึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

✓ การรับรองข้อมูล

▶ แบบสำรวจการเตรียมความ

ปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.)   ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน

หน่วยงานถ่ายโอน -เลือก-

เอกสารการรับถ่ายโอน  มี  ไม่มี

สถานะการใช้งานปัจจุบัน  ใช้งานได้  ใช้งานไม่ได้

หมู่บ้าน/ชุมชนที่ตั้ง

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	หมู่บ้าน/ชุมชน	ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน
ยังไม่พบข้อมูล					



## ❖ ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

- สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ้ำยโอน)

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ้ำยโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 1. คลิกเมนู ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface. The header includes 'DLA INFO64', a user profile, and a language selector. The left sidebar contains a list of menu items, with 'ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว' (Area 8: Economy and Tourism) highlighted in a red box. Below this menu item, there is a list of sub-items: ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว, ข้อมูลร้านค้าพาณิชย์, ข้อมูลโรงงาน, ข้อมูลร้านค้าบริการ, ข้อมูลเกษตร, ข้อมูลแหล่งที่พัก, ข้อมูลสินค้า OTOP, ข้อมูลสถาบันส่งเสริมผู้โดยสาร, ดาวนโหลดเอกสารที่ต้นโรงงาน, and ดาวนโหลดเอกสารที่ต้น สปก. At the bottom of the sidebar, there is a section for 'รายงานเกี่ยวกับหนี้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น' (Reports on local government debt) and a 'การรับรองข้อมูล' (Data Confirmation) button.

### 2. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลสถาบันส่งเสริมผู้โดยสาร

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface with the sub-menu for 'ข้อมูลสถาบันส่งเสริมผู้โดยสาร' (Passenger Promotion Institution Information) expanded. The sub-menu item is highlighted in a red box. The interface shows the same header and sidebar as the previous screenshot, but with the sub-menu expanded. The sub-menu items include: ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว, ข้อมูลร้านค้าพาณิชย์, ข้อมูลโรงงาน, ข้อมูลร้านค้าบริการ, ข้อมูลเกษตร, ข้อมูลแหล่งที่พัก, ข้อมูลสินค้า OTOP, ข้อมูลสถาบันส่งเสริมผู้โดยสาร (highlighted), ดาวนโหลดเอกสารที่ต้นโรงงาน, and ดาวนโหลดเอกสารที่ต้น สปก. At the bottom of the sidebar, there is a section for 'รายงานเกี่ยวกับหนี้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น' (Reports on local government debt) and a 'การรับรองข้อมูล' (Data Confirmation) button.

### 3. การบันทึกข้อมูล แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม



**กรณีที่ 1** ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

➤ ให้คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูล”

ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

The screenshot shows the DLA INFO64 system interface. The main menu on the left lists various options, and the main content area displays a form for adding new data. The 'เพิ่มข้อมูล' (Add Data) button is highlighted with a red box, and the 'ออกรายงาน' (Export Report) button is also visible.

➤ ดำเนินการกรอกข้อมูล ดังนี้

(1) ระบุชื่อสถานีขนส่งผู้โดยสาร (เครื่องหมาย \* หมายถึง บังคับกรอก) ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

The screenshot shows the 'ข้อมูลสถานีขนส่งผู้โดยสาร' (Station Transfer Information) form. The form includes fields for province, district, and station name, with a red asterisk indicating a required field.

(2) ประเภทการจัดตั้ง เลือก “ถ่ายโอน”

1) เลือกสถานะ “ถ่ายโอนแล้ว”

2) ระบุปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.) เช่น “2565” หากไม่ทราบ เลือก  ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน

3) หน่วยงานถ่ายโอน เลือก “กรมการขนส่งทางบก”

กรณีเลือก “อื่น” ให้ระบุหน่วยงานที่ถ่ายโอนด้วย

4) เอกสารการรับถ่ายโอน เลือก

“มี” ให้แนบบันทึกการส่งมอบภารกิจ รูปแบบไฟล์ PDF ในปุ่มเลือกไฟล์

“ไม่มี” หากไม่มีบันทึกการส่งมอบภารกิจ

The screenshot shows the 'ประเภทการจัดตั้ง' (Organization Type) form. The form includes a dropdown menu for organization type, a text input for year, a checkbox for 'ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน', a dropdown menu for transfer agency, a text input for year of transfer, and radio buttons for 'มี' (Yes) and 'ไม่มี' (No).



- (3) ระบุสถานที่ตั้ง ให้ระบุ เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
- (4) ระบุจำนวนข้าราชการ ดังนี้
- ถ่ายโอนมาพร้อมภารกิจ 5 คน ระบุ “5”
  - ปฏิบัติงานในปัจจุบัน 3 คน ระบุ “3”
- (5) ระบุจำนวนลูกจ้าง ดังนี้
- ถ่ายโอนมาพร้อมภารกิจ 2 คน ระบุ “2”
  - ปฏิบัติงานในปัจจุบัน 2 คน ระบุ “2”
- (6) ระบุจำนวนผู้โดยสารที่สามารถรองรับได้สูงสุด (ต่อวัน) เช่น “500” คน

#### 4. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

DLA INFO64
☰
ยินดีต้อนรับ :
➔ ออกจากระบบ

<div style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding: 5px;">ข้อมูลเลขต</div> <div style="padding: 5px;">ข้อมูลแหล่งที่พัก</div> <div style="padding: 5px;">ข้อมูลสินค้า OTOP</div> <div style="padding: 5px;">ข้อมูลสถานีขนส่งผู้โดยสาร</div> <div style="padding: 5px;">ดาวนั้โหลดเอกสารที่ต้นโรงงาน</div> <div style="padding: 5px;">ดาวนั้โหลดเอกสารที่ต้น สบก.</div> <div style="padding: 5px;">📄 รายงานเกี่ยวกับหนังสือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</div> <div style="padding: 5px;">✔ การรับรองข้อมูล</div> <div style="padding: 5px;">▶ แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งปี 2563</div> <div style="padding: 5px;">📄 แบบสำรวจ 2564</div> <div style="padding: 5px;">👤 กิจกรรม</div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>สถานที่ตั้ง</p> <p>เลขที่ <input type="text"/></p> <p>ซอย <input type="text"/></p> <p>จังหวัด <input type="text" value="-เลือก-"/></p> <p>ตำบล <input type="text" value="-เลือก-"/></p> <p>จำนวนข้าราชการ</p> <p><input type="checkbox"/> ถ่ายโอนมาพร้อมภารกิจ <input type="text"/> คน</p> <p><input type="checkbox"/> ปฏิบัติงานในปัจจุบัน <input type="text"/> คน</p> <p>จำนวนลูกจ้าง</p> <p><input type="checkbox"/> ถ่ายโอนมาพร้อมภารกิจ <input type="text"/> คน</p> <p><input type="checkbox"/> ปฏิบัติงานในปัจจุบัน <input type="text"/> คน</p> <p>สามารถรองรับผู้โดยสารสูงสุด (ต่อวัน) <input type="text"/> คน</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>หมู่ที่ <input type="text"/></p> <p>ถนน <input type="text"/></p> <p>อำเภอ <input type="text" value="-เลือก-"/></p> <p>รหัสไปรษณีย์ <input type="text"/></p> </div> </div>
--	---

บันทึกข้อมูล
กลับ



## การลบข้อมูล

1. เลือกรายการที่ต้องการลบข้อมูล
2. คลิกที่ปุ่ม “ลบข้อมูล” หากต้องการลบข้อมูลให้คลิกปุ่มตกลง หากไม่ต้องการลบข้อมูลให้คลิกปุ่มยกเลิก

## การออกรายงานข้อมูล

1. คลิกที่ปุ่ม “ออกรายงาน”
2. ระบบทำการ Download ไฟล์ โดยสามารถคลิกเปิดขึ้นมาตรวจสอบข้อมูลได้



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

