



แผนการดำเนินงาน

องค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖



คำนำ

องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) เป็นแนวคิดหลักที่มุ่งการดำเนินงานกับกลุ่มเป้าหมายหลักคือ “คนทำงาน ในองค์กร” ที่ถือเป็นบุคคลสำคัญและเป็นกำลังหลักของทั้งครอบครัว องค์กร ชุมชน และสังคม การสร้างความสุขในที่ทำงาน นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารองค์กร มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนในองค์กร มีความสุขในการทำงาน ความสุขที่เกิดขึ้นนั้นก่อให้เกิดกระบวนการทางความคิด ทำให้งานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงาน สภาพแวดล้อม รวมทั้งลดความขัดแย้งภายในองค์กร ความสุขที่เกิดขึ้นจากการทำงานเปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมคนปรับเปลี่ยนและพัฒนาในแนวโน้มที่ดีขึ้น

เทศบาลตำบลร่มเกล้า หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ประจำปี ๒๕๖๖ จะเป็นประโยชน์แก่องค์กรที่ดูแลให้คนทำงานมีสุขภาวะที่ดี จะส่งผลให้คนทำงานมีความสุขในการทำงาน และองค์กรจะมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไปตลอดจนทำให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลร่มเกล้าบรรลุถึงเป้าหมาย ยุทธศาสตร์การพัฒนาและวิสัยทัศน์ของเทศบาลที่ได้วางไว้

เทศบาลตำบลร่มเกล้า

บทที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ความสุข (Happy) หมายถึง การประเมินของแต่ละคนว่าชื่นชอบชีวิตโดยรวมของตนเองมากแค่ไหน การที่เราบอกว่าเรามีความสุข จึงหมายถึงเรารู้สึกชอบหรือพึงพอใจกับชีวิตเรา ร่วมกับสิ่งที่เรารู้สึกในแต่ละวัน คนที่มีความสุขนั้นเป็นคนที่ได้ทำในสิ่งที่ตนเองต้องการและทำได้สำเร็จ ไม่รู้สึกวิตกกังวลกับชีวิตของตนเอง ชอบสนุกสนานอยู่กับเพื่อนฝูงและชอบประสบการณ์ใหม่ๆ มีอารมณ์มั่นคงไม่เปลี่ยนแปลงขึ้นลงง่าย และมักจะหวังว่าตนจะพบเจอสิ่งดี ๆ ในอนาคต

องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) เป็นแนวคิดหลักที่มุ่งการดำเนินงานกับกลุ่มเป้าหมายหลักคือ “คนทำงาน ในองค์กร” ที่ถือเป็นบุคคลสำคัญและเป็นกำลังหลักของทั้งครอบครัว องค์กร ชุมชน และสังคม การสร้างความสุขในที่ทำงาน นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารองค์กร มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนในองค์กร มีความสุขในการทำงาน ความสุขที่เกิดขึ้นนั้นก่อให้เกิดกระบวนการทางความคิด ทำให้งานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงาน สภาพแวดล้อม รวมทั้งลดความขัดแย้งภายในองค์กร ความสุขที่เกิดขึ้นจากการทำงานเปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมคนปรับเปลี่ยนและพัฒนาในแนวโน้มที่ดีขึ้น Happy Workplace คือ กระบวนการพัฒนาคนในองค์กรอย่างมีเป้าหมายและให้ยุทธศาสตร์สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กร เพื่อให้องค์กรมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะนำพาองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน (การจัดการองค์กรโดยเน้น การจัดการ “คน” เป็นหลัก) โดยใช้ความสุขพื้นฐานแปดประการ (Happy ๘) เป็นแนวทางในการบริหารจัดการชีวิตให้มีความสุข อย่างยั่งยืน สร้างทัศนคติบวกต่อมุมมองในการดำเนินชีวิต การอยู่ร่วมกับผู้อื่น การรับมือต่อสังคม เป็นสมาชิกที่ดีต่อครอบครัว องค์กร และสังคม โดยมีความสุขที่แท้จริงบนพื้นฐาน ความสุขแปดประการที่สมดุลกับชีวิต

องค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) หมายถึง ส่งเสริมความสุขให้กับบุคลากรขององค์กร เน้นให้ความสำคัญกับทรัพยากรบุคคล ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานสนับสนุนสุขภาวะองค์กร (สสส.) กำหนด ๘ ประการ ซึ่งมีอยู่ ๓ ส่วนใหญ่ๆคือความสุขของคน ความสุขของครอบครัว ความสุขของสังคม ดังนี้



Happy Body

การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ (สุขภาพดี)

มีสุขภาพแข็งแรงทั้งกายและจิตใจ เพราะมีความเชื่อว่าถ้ามนุษย์มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงก็จะมีจิตใจที่ดี พร้อมทั้งจะรับมือกับปัญหาที่จะเข้ามาได้เป็นอย่างดี



Happy Heart

การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร (น้ำใจงาม)

มีน้ำใจเอื้ออาทรต่อกันและกัน เนื่องจากมีความเชื่อว่าความสุขที่แท้จริงคือการเป็นผู้ให้



Happy Society

การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร (สังคมนดี)

มีความรักสามัคคีเอื้อเพื่อต่อชุมชนที่ตนทำงาน และพักอาศัย มีสังคมและสภาพแวดล้อมที่ดี เพราะเชื่อว่าการที่ผู้คนมีความเป็นอยู่ที่ดีภายในสังคมนหรือชุมชน ย่อมเป็นพื้นฐานที่ดี ทำให้ผู้อยู่อาศัย มีความรัก ความปรองดอง สามัคคีต่อกัน พร้อมร่วมแรงร่วมใจช่วยกันพัฒนาชุมชนให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น



Happy Relax

การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย (ผ่อนคลาย)

รู้จักผ่อนคลายต่อสิ่งต่าง ๆ ในการดำเนินชีวิต เพราะเชื่อว่าการที่คนทำงาน หากไม่รู้จักสรรหาการผ่อนคลายให้กับตนเอง จะทำให้ร่างกายและจิตใจเกิดความเครียด อันส่งผลกระทบต่อหน้าที่การทำงาน



Happy Brain

การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ (หาความรู้)

มีการศึกษาหาความรู้พัฒนาตนเองตลอดเวลาจากแหล่งต่างๆ นำไปสู่การเป็นมืออาชีพและความมั่นคงก้าวหน้าในการทำงานเพราะเชื่อว่าถ้าเราทุกคนแสวงหาความรู้ใหม่ๆ มาเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอก็จะเป็นอีกหนึ่งแรงผลักดัน ช่วยให้องค์กรพัฒนาขึ้น ด้วยบุคลากรที่มีศักยภาพ



Happy Soul

การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต (ทางสงบ)

มีความศรัทธาในศาสนาและมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต เพราะเชื่อว่าหลักธรรมคำสอนของศาสนาเป็นสิ่งที่จะช่วยการดำเนินชีวิตของทุกคนให้ดำเนินไปในเส้นทางที่ดีได้ ทำให้ทุกคนมีสติมีสมาธิในการทำงาน สามารถรับมือกับปัญหาที่เข้ามาได้ ยึดหลักสนับสนุนให้เป็นคนดี คิดดี ทำดีและมีความศรัทธาในคุณงามความดีทั้งปวง



Happy Money

การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย (ปลอดหนี้)

มีเงิน รู้จักเก็บรู้จักใช้ ไม่เป็นหนี้ ปลูกฝังนิสัยยอดออม ประหยัด รู้จักวิธีใช้เงิน ไม่ใช่สุรุ่ยสุร่ายใช้จ่ายแต่เท่าที่จำเป็น ยึดหลักคำสอนการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง



Happy Family

การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง (ครอบครัวดี)

มีครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง ปลูกฝังนิสัยรักครอบครัว เพื่อนำไปเป็นหลักการใช้ชีวิตให้รู้จักความรัก ความเชื่อมั่น และความศรัทธาในความดีงาม จึงจะเกิดเป็นคนดี ในสังคม (รักตนเอง รักครอบครัว รักการงาน รักเพื่อน รักในสิ่งที่พอเพียง)

ดังนั้น เทศบาลตำบลร่มเกล้าจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานการส่งเสริมและบริหารจัดการเพื่อการสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ขึ้น และดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ ดังกล่าว เพื่อพัฒนาส่งเสริมความสุขภายในองค์กร ตามหลักการของสำนักงานสนับสนุนสุขภาวะองค์กร (สสส.) เมื่อบุคลากรมีความสุข ย่อมส่งผลต่อคุณภาพของงาน สุขภาพของพนักงาน และบุคลากรสามารถนำสิ่งที่ปฏิบัติในองค์กรไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวันทั้งในครอบครัวตน และสังคมภายนอกองค์กร เกิดความสุขความสามัคคี ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรและชุมชน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เทศบาลตำบลร่มเกล้ามีบุคลากรที่มีสุขภาวะที่ดี ๘ ประการ
๒. เพื่อขับเคลื่อนเทศบาลตำบลร่มเกล้า ให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้
๓. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
๔. เพื่อให้เทศบาลตำบลร่มเกล้าเป็นองค์กรที่มีศักยภาพสูงในอนาคต

๓. ขั้นตอนการดำเนินงานองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

๑. เตรียมงานโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านบริหารทรัพยากรบุคคล
๒. จัดทำแผนการดำเนินงาน Happy workplace
๓. เสนอแผนดำเนินงานให้ผู้บริหารได้ให้ความเห็นชอบและแจ้งเวียนหน่วยงานเพื่อรับทราบ
๔. จัดทำแบบสำรวจความต้องการความพึงพอใจเกี่ยวกับความสุขก่อนดำเนินกิจกรรม
๕. ดำเนินการตามกิจกรรม
๖. จะทำแบบสำรวจความต้องการความพึงพอใจเกี่ยวกับความสุขหลังดำเนินกิจกรรม
๗. สรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนดำเนินงานรายปี แล้วเสนอผู้บริหารเพื่อโปรดทราบ

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงานองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

๑. ทำให้ทราบรายละเอียด พื้นที่ ระยะเวลาในการดำเนินการและหน่วยงานรับผิดชอบ
๒. ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน เนื่องจากได้กำหนดรายละเอียดกิจกรรมพื้นที่ และระยะเวลาดำเนินการที่แน่นอน
๓. ทำให้การดำเนินงานองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) บรรลุถึงนโยบายที่วางไว้

ส่วนที่ ๒

กลยุทธ์การพัฒนางานองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

๑. กลยุทธ์การพัฒนางานองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

๑.๑ การสร้างนโยบายสุขภาวะขององค์กร การมีนโยบายขององค์กรจะช่วยให้เกิดการขับเคลื่อนงานที่เป็นรูปธรรม รวมทั้งมีแผนงานโครงการในการนำนโยบายไปปฏิบัติในองค์กร ตลอดจนการสนับสนุนทรัพยากรด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายประสบผลสำเร็จ

๑.๒ การบูรณาการ “สุขภาวะในองค์กร” เข้ากับกระบวนการทำงานขององค์กร เป็นการบูรณาการซึ่งจะทำให้เกิดการปฏิบัติโดยที่คนทำงานในองค์กรไม่รู้สึกว่าเพิ่มภาระงานที่เพิ่มขึ้นแต่เป็นกระบวนการทำงานที่ให้ความสำคัญกับความสุขของคนทำงาน

๑.๓ การปรับสภาพแวดล้อมขององค์กร ให้เอื้อต่อสุขภาวะในองค์กรเป็นการปรับสภาพแวดล้อมการทำงานและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวกับการทำงานของคนทำงาน ทั้งทางด้านอาคาร สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการส่งเสริมสุขภาวะ ความเป็นอยู่ที่ดี และสวัสดิภาพของคนทำงานในองค์กร

๑.๔ การพัฒนาศักยภาพและสร้างการเรียนรู้ เป็นการพัฒนาศักยภาพที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน และสร้างการเรียนรู้ร่วมกันของผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยให้การสร้างองค์กรสุขภาวะมีความต่อเนื่องและยั่งยืน

๑.๕ การสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลง การสร้างแกนนำและทีมงานในลักษณะของการสร้างผู้นำร่วมที่จะเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้านสุขภาวะในองค์กร หรือนักสร้างสุของค์กรซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญต่อกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมของคนทำงานในองค์กรในการสร้างองค์กรสุขภาวะไปด้วยกัน

๑.๖ การสร้างเสริมสุขภาวะแก่บุคลากร การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาวะของคนทำงาน ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และปัญญาโดยใช้แนวทางของความสุข ๘ ประการ ซึ่งจัดลำดับความสำคัญในการดำเนินงานที่สอดคล้อง กับปัญหาและความต้องการในการพัฒนาของคนทำงานในองค์กร

๑.๗ การสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมสุขภาวะในองค์กร การส่งเสริมแนวทางสุขภาวะให้เป็นวิถีปฏิบัติของคนทำงานและองค์กร จนกลายเป็นวัฒนธรรมสุขภาวะขององค์กร และเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมองค์กร เป็นกลยุทธ์สำคัญที่จะช่วยให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนของการดำเนินงานได้

ส่วนที่ ๓
แผนการดำเนินการองค์กรสุขภาพ

๑. Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ (กายและใจดี)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							ตัวชี้วัด				
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๑	ประชุมรับฟังความคิดเห็น	จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมา เป็นประจำทุกเดือน	๐	สำนักปลัด															จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
๒	ส่งเสริมการออกกำลังกาย	จัดกิจกรรมออกกำลังกายให้พนักงานทุกวันพุธ	๐	สำนักปลัด															จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๓	สร้างพื้นที่ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	สร้างพื้นที่ที่เอื้อต่อการขยับร่างกายในที่ทำงาน จากสภาพแวดล้อมและอุปกรณ์ให้เอื้อต่อการขยับร่างกายมีการส่งเสริมให้บุคลากรมีการออกกำลังกายเป็นประจำ	๐	สำนักปลัด															สภาพพื้นที่ที่ดำเนินการ
๔	กิจกรรมส่งเสริมความรู้เรื่องกฎจราจรและการขับขี่ปลอดภัยบนถนน	จัดอบรมให้ความรู้เรื่องกฎจราจรและการขับขี่ปลอดภัยบนถนน	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด															จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๒. Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร (ความมีน้ำใจ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							ตัวชี้วัด			
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	กิจกรรมเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม	ส่งเสริมกิจกรรมการทำงานเป็นทีมในหน่วยงาน	๐	สำนักปลัด	←													จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๒	กิจกรรมรับประทานอาหารร่วมกันเดือนละ ๑ ครั้ง	ผู้บริหาร พนักงานทุกคน รับประทานอาหารร่วมกันเดือนละ ๑ ครั้ง	๐	ทุกสำนัก/กอง	←													จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๓	กิจกรรมสอนการปฏิบัติงานงานให้กับบุคลากรภายในองค์กร	สอนการปฏิบัติงานงานให้กับบุคลากรภายในองค์กร เช่น การเขียนโครงการ การติดต่อวิถีโอ การใช้โปรแกรมต่าง ๆ ในการทำงาน	๐	สำนักปลัด	←													จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๔	กิจกรรมจิตอาสา	ร่วมกิจกรรมจิตอาสาในหน่วยงานและชุมชน	๐	สำนักปลัด	←													จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๕	กิจกรรมบริจาคโลหิต	ส่งเสริมการเข้าร่วมบริจาคโลหิต	๐	สำนักปลัด	←													จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๓.Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร (สังคมดี)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							ตัวชี้วัด				
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๑	กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสในสังคม	ช่วยเหลือเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสในสังคม ด้วยงบประมาณเทศบาล เงินบริจาคและสิ่งของ	๕,๐๐๐	สำนักปลัด															จำนวนผู้ได้รับการช่วยเหลือ
๒	ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้เรื่องกฎหมายจราจรบนท้องถนนการขับขี่ปลอดภัย	อบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายจราจรบนท้องถนนการขับขี่ปลอดภัย	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด															จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๓	กิจกรรมกั้นดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติและทางวัฒนธรรมของชุมชน	จัดกิจกรรม ปลูกต้นไม้ เก็บขยะบริเวณสองข้างถนน และจัดกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรม	๐	สำนักปลัด															จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๔	กิจกรรมการจ้างงานคนในพื้นที่เดียวกันกับองค์กร	จ้างแรงงานพนักงานจ้างเหมาในพื้นที่ตำบลร่มเกล้า	๐	สำนักปลัด															จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๕	กิจกรรมช่วยเหลืองานศพในหมู่บ้าน/ชุมชน	ส่งเสริมการร่วมกิจกรรมงานศพในหมู่บ้าน/ชุมชน	๐	ทุกสำนัก/กอง															จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๔. Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย (การผ่อนคลาย)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							ตัวชี้วัด					
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.			
๑	จัดพื้นที่ส่วนกลางสำหรับทำกิจกรรมหรือรับประทานอาหารร่วมกัน	จัดพื้นที่ส่วนกลางสำหรับทำกิจกรรมหรือรับประทานอาหารร่วมกัน	๐	ทุกสำนัก/ กอง																พื้นที่ที่จัดมี ความสะดวก พร้อมรับ
๒	กิจกรรมสันตนาการ เช่น จัดงานปีใหม่ จัดเลี้ยงวันคล้ายวันเกิดในองค์กร	กิจกรรมสันตนาการ เช่น จัดงานปีใหม่ จัดเลี้ยงวันคล้ายวันเกิดในองค์กร	๐	ทุกสำนัก/ กอง																จำนวน ผู้เข้าร่วม กิจกรรม
๓	กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในองค์กร	กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในองค์กร	๐	ทุกสำนัก/ กอง																จำนวน ผู้เข้าร่วม กิจกรรม

๕.Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ (พัฒนาความรู้)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							ตัวชี้วัด			
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	กิจกรรมส่งเสริมคนทำงานในองค์กรมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ Health Literacy ครอบคลุม ๔ ด้าน ได้แก่ กาย จิตใจ สังคมและปัญญา	จัดกิจกรรมมุ่งเน้นให้คนทำงานในองค์กรมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ Health Literacy ครอบคลุม ๔ ด้าน (กาย จิตใจ สังคมและปัญญา) ได้แก่มีความสามารถในการเข้าถึง เข้าใจ ประเมินและปรับใช้ ข้อมูลความรู้และบริการสุขภาพได้อย่างเหมาะสม สามารถดูแลตัวเองและครอบครัวให้มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดีได้	๐	สำนักปลัด														จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๒	ออกแบบสถานที่ทำงานเพื่อส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร	ออกแบบสถานที่ทำงานเพื่อส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรเช่นจัดให้มีมุมความรู้หรือจัดให้มีพื้นที่ในการทำงานได้สะดวก	๒๐,๐๐๐	กองช่าง														สถานที่ทำงานได้รับการพัฒนา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							ตัวชี้วัด			
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๓	อบรมเพื่อนทักษะอาชีพในงานหรือทักษะใหม่ๆที่บุคลากรสนใจเช่นมีการเข้าคอร์สฝึกอบรมภายนอกองค์กรหรือมีการจัดอบรมภายในที่ทำงาน in house training	ส่งบุคลากรทุกระดับเข้าร่วมอบรมพัฒนาตัวเอง	๕๐,๐๐๐	ทุกสำนัก/กอง														จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๔	ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความรู้ในการปฏิบัติงาน	ส่งเสริมการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้กันระหว่างบุคลากรภายในองค์กร	๐	ทุกสำนัก/กอง														จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๕	แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	๐	สำนักปลัด														บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา

๖.Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต (สุขภาวะทางปัญญา)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							ตัวชี้วัด		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในหน่วยงาน	จัดอบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในหน่วยงาน โดยมีกลุ่มเป้าหมาย เป็นผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงาน พนักงานจ้าง ครู ศพด.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด						↔							จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๒	กิจกรรมจิตอาสาเพื่อความตระหนักถึงคุณค่าของตนเองต่อการเกื้อกูลผู้อื่นและสังคม	ส่งเสริมกิจกรรมจิตอาสาเพื่อความตระหนักถึงคุณค่าของตนเองต่อการเกื้อกูลผู้อื่นและสังคม	๐	สำนักปลัด	←————→												จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๓	กิจกรรมทำบุญที่วัด เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันเข้าพรรษา ฯ	ร่วมทำบุญที่วัดในตำบล ร่มเกล้า ในวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญอื่น ๆ	๐	สำนักปลัด	←————→												จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๔	ประกาศนโยบาย No Gift Policy	ประกาศนโยบาย No Gift Policy	๐	สำนักปลัด	←————→												จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๕	ประกาศประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร/สมาชิกสภาและพนักงาน	ประกาศประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร/สมาชิกสภา และพนักงาน	๐	สำนักปลัด	←————→												จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๗.Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย (บริหารจัดการรายรับ-รายจ่าย)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							ตัวชี้วัด				
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๑	ให้ความรู้การแก้ปัญหาหนี้สินและให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย	ให้ความรู้การแก้ปัญหาหนี้สินและให้คำปรึกษาด้านกฎหมายให้กับบุคลากรในองค์กร	๐	สำนักปลัด	←														จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๒	ส่งเสริมการสร้างอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับคนในองค์กร	ส่งเสริมการสร้างอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับคนในองค์กร เช่น การขายสินค้าออนไลน์ฯ	๐	สำนักปลัด	←														จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๓	กิจกรรมส่งเสริมการลดรายจ่ายให้กับบุคลากรในองค์กร	กิจกรรมส่งเสริมการลดรายจ่ายให้กับบุคลากรในองค์กร เช่น จัดพื้นที่ปลูกผักสวนครัวในองค์กรสำหรับประกอบอาหารรับประทานร่วมกัน	๐	สำนักปลัด	←														จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๔	โครงการ ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพรร ประจำปี ๒๕๖๖	จัดกิจกรรม๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพรร เพื่อลดรายจ่ายให้กับบุคลากร	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	←														จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๘. Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง (ครอบครัวมีความสุข)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							ตัวชี้วัด				
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๑	จัดสวัสดิการด้านวันลาตามสิทธิ เช่น ลาคลอด ๖๐ วัน พนักงานชายสามารถดูแลครอบครัวได้ มีวันลาสำหรับดูแลสมาชิกในครอบครัวที่เจ็บป่วย การยืดหยุ่นเวลาดังงาน ฯ	จัดสวัสดิการด้านวันลาตามสิทธิ เช่น ลาคลอด ๖๐ วัน พนักงานชายสามารถดูแลครอบครัวได้ มีวันลาสำหรับดูแลสมาชิกในครอบครัวที่เจ็บป่วย การยืดหยุ่นเวลาดังงาน ฯ	๐	สำนักปลัด	←————→														จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๒	จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในครอบครัว เช่น วันเด็ก วันผู้สูงอายุ เป็นต้น	จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในครอบครัว เช่น วันเด็ก วันผู้สูงอายุ เป็นต้น	๐	สำนักปลัด	←————→														จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๓	จัดกิจกรรมผูกแขนรับขวัญหลาน	จัดกิจกรรมผูกแขนรับขวัญหลาน กรณีที่บุคลากรคลอดบุตร	๐	สำนักปลัด	←————→														จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๔	กิจกรรมร่วมแสดงความเสียใจ กรณีบุคลากรในหน่วยงานหรือบุคคลในครอบครัวของพนักงานเสียชีวิต	ร่วมแสดงความเสียใจ และให้กำลังใจกรณีบุคลากรในหน่วยงานหรือบุคคลในครอบครัวของพนักงานเสียชีวิต	๐	ทุกสำนัก/ กอง	←————→														จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

.....

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลร่มเกล้า
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน องค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลร่มเกล้า

องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) เป็นแนวคิดหลักที่มุ่งการดำเนินงานกับกลุ่มเป้าหมายหลักคือ “คนทำงาน ในองค์กร” ที่ถือเป็นบุคคลสำคัญและเป็นกำลังหลักของทั้งครอบครัว องค์กร ชุมชน และสังคม การสร้างความสุขในที่ทำงาน นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารองค์กร มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนในองค์กร มีความสุขในการทำงาน ความสุขที่เกิดขึ้นนั้นก่อให้เกิดกระบวนการทางความคิด ทำให้งานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงาน สภาพแวดล้อม รวมทั้งลดความขัดแย้งภายในองค์กร ความสุขที่เกิดขึ้นจากการทำงานเปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมคนปรับเปลี่ยนและพัฒนาในแนวโน้มที่ดีขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้แผนการดำเนินงาน องค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ของเทศบาลตำบลร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานสนับสนุนสุขภาวะองค์กร (สสส.) กำหนด และเป็นประโยชน์แก่องค์กรในการดูแลให้คนทำงานมีสุขภาวะที่ดี ส่งผลให้คนทำงานมีความสุขในการทำงาน และองค์กรมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป ตลอดจนทำให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลร่มเกล้าบรรลุถึงเป้าหมายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและวิสัยทัศน์ของเทศบาลที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน องค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่นำไปปฏิบัติ รายงานผลให้นายกเทศมนตรีตำบลร่มเกล้า ทราบต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวีระศักดิ์ กุลบุญมา)
นายกเทศมนตรีตำบลร่มเกล้า