



**แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ของเทศบาลตำบลร่มเกล้า**



**“ร่มเกล้าฯ อยู่ ผู้คนมีสุขความสุข บนพื้นฐานการดำรงชีวิต  
ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง”**

งานวางแผนสถิติและวิชาการ-การจัดทำงบประมาณ  
สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลร่มเกล้า  
อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร  
[www.romklao.go.th](http://www.romklao.go.th)  
E-mail : [saraban@romklao.go.th](mailto:saraban@romklao.go.th)



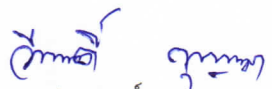
ประกาศเทศบาลตำบลร่มเกล้า  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลร่มเกล้า  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ด้วยเทศบาลตำบลร่มเกล้า ได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลร่มเกล้า และหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ของปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มีทิศทางการทำงานเชิงปฏิบัติการที่ชัดเจนยิ่งขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการที่มีการ ประสานและบูรณาการการทำงานของหน่วยงานกับหน่วยงานอื่น ๆ และเพื่อให้การติดตามประเมินโครงการมีความชัดเจนและสะดวกมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 26 (2) จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)   
(นายวีระศักดิ์ กุลบุญมา)  
นายกเทศมนตรีตำบลร่มเกล้า

## คำนำ

แผนการดำเนินงานของตำบลร่มเกล้าเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มีความชัดเจนและลดความซ้ำซ้อนของโครงการ จึงจำเป็นต้องมีการวางแผนเพื่อให้เป็นไปตามห้วงระยะเวลาและสอดคล้องกับงบประมาณ รวมทั้งรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่แน่นอนที่แสดงถึงการดำเนินงานจริง โดยแต่ละโครงการจะอยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เฉพาะปี 2565 ของเทศบาลตำบลร่มเกล้า

ดังนั้น แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลร่มเกล้าฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพประสิทธิผล ตามห้วงระยะเวลาที่ชัดเจนเหมาะสม สอดคล้องกับแผนงานและงบประมาณ โดยมีเป้าประสงค์สูงสุดคือความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจการพัฒนาของเทศบาลตำบลร่มเกล้า

งานวางแผนสถิติและวิชาการ  
- การจัดทำงบประมาณ  
เทศบาลตำบลร่มเกล้า



## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1	1
1.1 บทนำ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	2
1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	2
1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	2
ส่วนที่ 2	3
บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงานประจำปี 2565 (แบบ ผด.01)	3
2.1 รายละเอียดแผนการดำเนินงาน (แบบ ผด.02)	5
1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	5
2 ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการบริหารบ้านเมืองที่ดี	7
3 ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชนและสังคม	13
4 ยุทธศาสตร์การวางแผนการลงทุนและการท่องเที่ยว	15
5 ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	15
6 ยุทธศาสตร์การส่งเสริมด้านการศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	16
2.3 รายละเอียดบัญชีจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ (บัญชีครุภัณฑ์ แบบ ผ.08) (แบบ ผด.02/1)	18
2.4 บัญชีสรุปการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	21
ส่วนที่ 3 ภาคผนวก	22



## ส่วนที่ 1

### 1.1 บทนำ

โดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องสอดคล้องกับระเบียบว่าด้วยการประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ซึ่งเป็นแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น และเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงเป็นเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้ทราบถึงโครงการ กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานแผนและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการในแผนการดำเนินงาน ซึ่งแผนการดำเนินงานมีลักษณะสำคัญ คือ

1. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาลตำบลร่มเกล้า หลังจากได้มีการทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วเสร็จ (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่เทศบาลตำบลร่มเกล้าอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
2. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่เทศบาลตำบลร่มเกล้าดำเนินการเอง
3. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลร่มเกล้า โดยให้เทศบาลตำบลร่มเกล้าตรวจสอบแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. แสดงถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลร่มเกล้า

## 1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลร่มเกล้า และหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ของปีงบประมาณ พ.ศ.2565
2. เพื่อให้ท้องถิ่นมีทิศทางการทำงานเชิงปฏิบัติการที่ชัดเจนยิ่งขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานของหน่วยงานภายในองค์กรกับหน่วยงานอื่น ๆ
3. เพื่อให้การติดตามประเมินผลงานโครงการมีความชัดเจนและสะดวกมากขึ้น

## 1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 26 และข้อ 27 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลร่มเกล้า หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลร่มเกล้า แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปี เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น
2. ผู้บริหารท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเปิดประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี
3. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี แล้วเสนอความเห็นชอบ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี และปิดประกาศเผยแพร่ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบโดยทั่วกัน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ และต้องปิดประกาศไว้ให้ประชาชนรับทราบอย่างน้อยสามสิบวัน

## 1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ผู้บริหารเทศบาลตำบลร่มเกล้า สามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน การพัฒนาตามงบประมาณ
2. เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการพัฒนาในแต่ละปีงบประมาณ และประชาชนสามารถตรวจสอบได้
3. ทำให้ทราบถึงกิจกรรม/งาน/โครงการพัฒนา ที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น ๆ ของเทศบาลตำบลร่มเกล้า



บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงานประจำปี 2565  
เทศบาลตำบลสมเด็จ อำเภอโนนศิลา จังหวัดมุกดาหาร

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
1.1 แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน	2.00	3.17	500,000.00	3.81	กองช่าง
1.2 แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	7.00	11.11	2,156,000.00	16.46	กองช่าง
1.3 แผนงาน การพาณิชย์	3.00	4.76	1,017,000.00	7.76	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>12.00</b>		<b>3,673,000.00</b>		
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมคุณภาพชีวิต และการบริหารบ้านเมืองที่ดี</b>					
2.1 แผนงาน บริหารงานทั่วไป	3.00	4.76	497,000.00	3.79	สำนักปลัด
2.2 แผนงาน การศึกษา	15.00	23.80	1,791,695.00	13.68	สำนักปลัด
2.3 แผนงาน สาธารณสุข	12.00	19.04	548,000.00	4.18	สำนักปลัด
2.4 แผนงาน สังคมสงเคราะห์					
2.5 แผนงาน สร้างความเข้มแข็งชุมชน	5.00	7.93	160,000.00	1.22	สำนักปลัด
2.6 แผนงาน งบกลาง	3.00	4.76	5,514,800.00	42.11	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>38.00</b>		<b>8,511,495.00</b>		



ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<b>ยุทธศาสตร์ 3 การจัดระเบียบชุมชนและสังคม</b>					
3.1 แผนงาน การรักษาความสงบภายใน					
3.2 แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2.00	3.17	30,000.00	0.00	สำนักปลัด
3.3 แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน	1.00	1.57	160,000.00	1.22	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>3.00</b>		<b>190,000.00</b>		
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 4 การวางแผนการลงทุนและการท่องเที่ยว</b>					
4.1 แผนงาน บริหารงานทั่วไป					
4.2 แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน					
<b>รวม</b>					
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>					
5.1 แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน	2.00	3.17	105,000.00	0.80	สำนักปลัด
5.2 แผนงาน การเกษตร					
<b>รวม</b>	<b>2.00</b>		<b>105,000.00</b>		
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 6 การส่งเสริมด้านการศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญา</b>					
6.1 แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	6.00	9.52	135,000.00	1.03	สำนักปลัด
6.2 แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน	2.00	3.17	480,000.00	3.66	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>8.00</b>		<b>615,000.00</b>		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>63.00</b>		<b>13,094,495.00</b>		



















































บัญชีสรุปการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลร่มเกล้า อำเภอนิคมน้ำอ้อม จังหวัดมุกดาหาร

ที่	ประเภทครุภัณฑ์	แผนงาน	จำนวน รายการ	จำนวน เงินงบประมาณ
1	ครุภัณฑ์สำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	5	94,500.00
		แผนงานการศึกษา	1	4,900.00
2	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	บริหารงานทั่วไป	1	715,000.00
3	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	บริหารงานทั่วไป	4	89,000.00
4	ครุภัณฑ์สนาม	บริหารงานทั่วไป	1	70,000.00
5	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	21,000.00
6	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	แผนงานการเกษตร	1	38,000.00
<b>รวม</b>			<b>14</b>	<b>1,032,400.00</b>



ส่วนที่ 3

ภาคผนวก

## (สำเนา)

คำสั่งเทศบาลตำบลร่มเกล้า

ที่ 97 / ๒564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลร่มเกล้า

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑4) พ.ศ. ๒๕62 ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 9 จึงแต่งตั้งบุคคลตามรายชื่อข้างท้ายนี้ เป็นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลร่มเกล้า อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร ประกอบด้วย

๑. นายยุทธจักร นนท์สะเกษ	ปลัดเทศบาลตำบลร่มเกล้า	ประธานกรรมการ
๒. นางสุมาลี แก้วไพฑูรย์	ผอ.กองคลัง	กรรมการ
๓. นายทวีศักดิ์ ปัทม	หัวหน้ากองช่าง	กรรมการ
๔. นายชูจิตร สุวรรณไตรย์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. นายนาลัย เสียงเย็น	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. นายสำรวย ตาลสมรส	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๗. นายเนรศ อินทะกอง	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๘. นายธงชัย ธนพรภูวดล	นักวิเคราะห์ฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ

## มีอำนาจหน้าที่

- รวบรวมแนวทางและข้อมูล นำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น
- จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลร่มเกล้ากำหนด
- จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็น เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- จัดทำร่างแผนปฏิบัติการหรือแผนดำเนินงานประจำปี และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕64 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ) วีระศักดิ์ กุลบุญมา

(นายวีระศักดิ์ กุลบุญมา)

นายกเทศมนตรีตำบลร่มเกล้า



## (สำเนา)

รายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ครั้งที่ 2 / 2564

เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2564

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลร่มเกล้า อ.นิคมคำสร้อย จ.มุกดาหาร

## ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายยุทธจักร	นนท์สะเกษ	ประธานกรรมการ	ยุทธจักร	
๒	นายนาลย์	เสียงเย็น	กรรมการ	นาลย์	
๓	นายสำรวย	तालสมรส	กรรมการ	สำรวย	
4	นายชูจิตร	สุวรรณไทร	กรรมการ	ชูจิตร	
5	นายเนรศ	อินทะกอง	กรรมการและเลขฯ	เนรศ	
6	นายธงชัย	ธนพรภูวดล	ผช.เลขานุการฯ	ธงชัย	

## ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	นางสุมาลี	แก้วไพฑูรย์	กรรมการ	ติดราชการ
2	นายทวีศักดิ์	ปัทม	กรรมการ	ลาประชุม

## ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	ไม่มี				-

เริ่มประชุม : เวลา 10.00 น.

ประธาน : มีคณะกรรมการทั้งหมด 8 คน มาประชุม 6 คน ไม่มาประชุม 2 คน เนื่องจากติดราชการ และลาประชุม ในที่ประชุมมีกรรมการมาประชุมเกินกึ่งหนึ่งถือเป็นครบองค์ประชุม จึงขอเปิดประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

/ระเบียบวาระ...

- ระเบียบวาระที่ 1 : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ 2 : เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
- การรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564  
ที่ประชุม - รับรอง
- ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเสนอเพื่อทราบ  
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา  
- การจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของเทศบาลตำบล  
ร่มเกล้า

ประธาน : โดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 26 (1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และข้อ 27 แผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลร่มเกล้า เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้มีการประชุม คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในวันนี้ เพื่อจัดทำร่างแผนดำเนินงานฯ เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้อง และเสนอผู้บริหารประกาศใช้ตามระเบียบต่อไป ซึ่งในรายละเอียดร่างแผนดำเนินงาน ประกอบด้วยรายละเอียด 3 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน และประโยชน์ของแผนดำเนินงาน ส่วนที่ 2 ประกอบด้วย 1) บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม (แบบ ผด 01)

/2) รายละเอียด...



2) รายละเอียดแผนดำเนินงาน (แบบ ผด 02) 3) รายละเอียดบัญชีจัดซื้อจัดหา  
ครุภัณฑ์(แบบ ผด 02/1) (บัญชีครุภัณฑ์ แบบ ผ 08) และ 4) บัญชีสรุปการจัดซื้อ  
ครุภัณฑ์ และส่วนที่ 3 ภาคผนวก รายละเอียดปรากฏตามเอกสารร่างที่ส่งให้  
คณะกรรมการพิจารณา ณ ขณะนี้ จึงขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาประเด็นสำคัญ ห้วง  
ระยะเวลาที่เทศบาลดำเนินงานกิจกรรม/โครงการประจำปี หากมีข้อสังเกต  
ข้อสงสัย หรือเห็นควรให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงห้วงเวลาดำเนินงาน ขอให้แจ้งต่อที่  
ประชุม

- ที่ประชุม : ที่ประชุมร่วมพิจารณาจัดทำร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ของเทศบาลตำบลร่มเกล้า ถึงเวลา 11.50 น. พร้อมมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ จัดทำ  
รูปเล่มร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาและดำเนินการ  
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ระเบียบวาระที่ 5 : เรื่องอื่น ๆ  
- ไม่มี
- เลิกประชุม : เวลา 11.55 น.

(ลงชื่อ) ธงชัย ธนพรภูวดล ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นายธงชัย ธนพรภูวดล)  
ผู้ช่วยเลขานุการฯ



**นวัตกรรมนวัตกรรมชนเผ่า นวัตกรรมพลังงานสะอาด เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน  
บนพื้นฐานการดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง**

งานแผนงานและงบประมาณ  
สำนักปลัดเทศบาลตำบลร่มเกล้า  
อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร  
โทร. 0 4204 0227